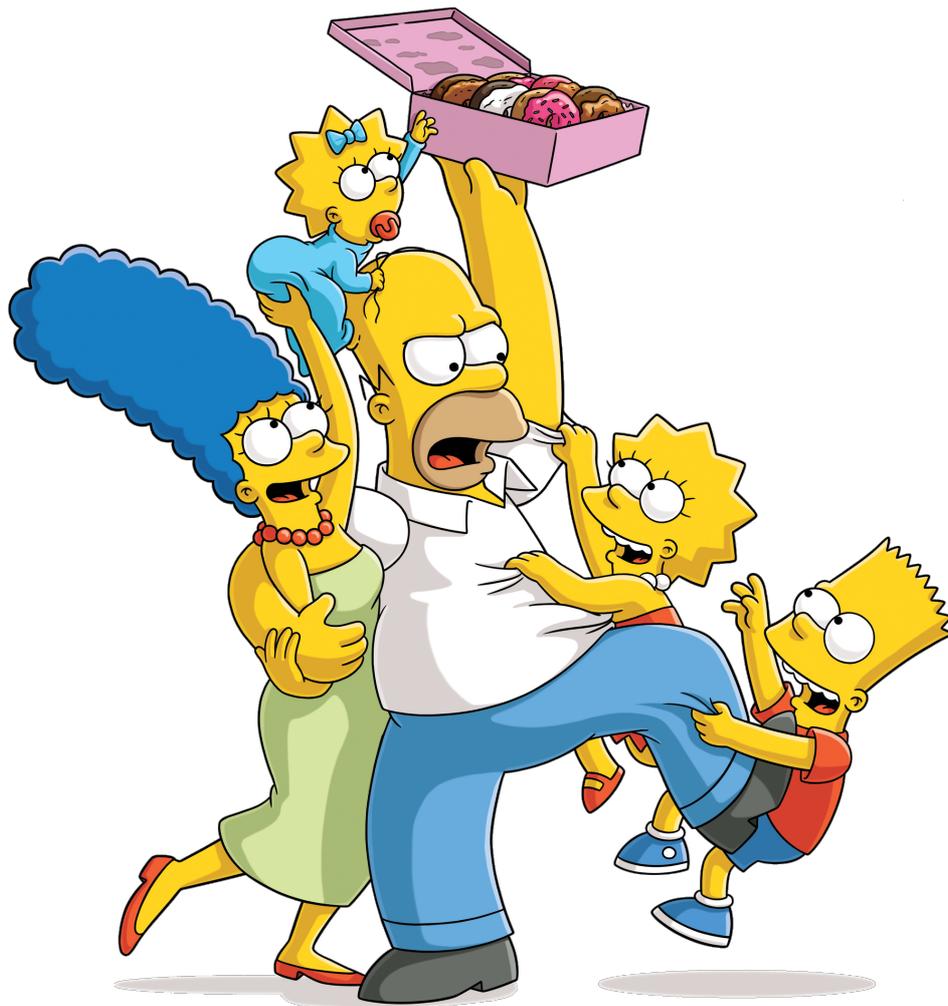


Guida del Laureando



Indice

Indice	2
Presentazioni	3
Burocrazia	4
Scrivere la tesi	7
La Laurea	9
Abilitazione	11



Presentazioni

Ciao a tutti e benvenuti! Siamo i Rappresentanti degli Studenti di Medicina e Chirurgia. La laurea è un evento che genera molte ansie e stress ma in questa mini-guida potrete trovare tutte le informazioni necessarie per riuscire a fare tutto senza intoppi.

Noi siamo **L'IstaMina: diretta, pratica, libera**. Siamo una associazione studentesca apartitica e indipendente, eletta nei Consigli di Corso di Laurea, in Dipartimento, nella Scuola di Medicina e nel Consiglio degli studenti.

Potete trovarci su Facebook, su Instagram e sul nostro blog!

<http://listaminaunipi.wordpress.com/>

<https://instagram.com/listamina.unipi>

<http://www.facebook.com/listaminaunipi>

listamina.unipi@gmail.com

I vostri rappresentanti istaminici eletti in *CdL* e in *CdD* per il biennio 2018/2020 sono:

- Maria Grazia Aprea;
- Elena Bagalà;
- Ida Bort;
- Stella Carrara;
- Irene Cocciaro;
- Miriam De Francesco;
- Federico Ferri;
- Giuseppe Malvaso;
- Maria Giorgia Martino;
- Michele Massaro;
- Francesco Pecchia;
- Umberto Perrone;
- Nicolò Ribarich

E quelli eletti in *Consiglio degli Studenti* (settore culturale 3) per il biennio 2018/2020 sono:

- Michele Massaro;
- Nicolò Ribarich;

I RAPPRESENTANTI TUTELANO I DIRITTI DEGLI STUDENTI, NE PORTANO AVANTI LE IDEE DI MIGLIORAMENTO, COMBATTONO LE PROBLEMATICHE PIÙ STRINGENTI COSÌ COME QUELLE DI PIÙ AMPIE VEDUTE. SIAMO UN GRUPPO SEMPRE APERTO E DISPONIBILE: SE VOLETE COLLABORARE CON NOI O ANCHE SOLO VEDERE COME LAVORIAMO, NON ESITATE A CONTATTARCI!

Burocrazia

Trovare un relatore

Possono fare da **relatore** tutti i docenti del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia di UniPI, non deve necessariamente insegnare nel proprio canale ma si può scegliere anche un docente dell'altro canale. In tale evenienza è possibile sostenere l'esame con quel docente, per farlo però bisogna avere già compilato la richiesta a 6 mesi ed inoltrare la richiesta al Consiglio di corso di Laurea che poi la approverà. Per capire che docente si occupa nello specifico di un dato argomento è possibile consultare il portale ETD. ETD è l'archivio online delle tesi che vengono discusse all'Università di Pisa, potete consultarlo liberamente e cercare le tesi passate sia per relatore che per parole chiave, anche per farvi un'idea di come vanno strutturate ed impostate.

Nel caso di espressa richiesta dello studente laureando, o per scelta del docente relatore, lo studente potrà svolgere il periodo di tesi e mettere a punto l'elaborato di tesi anche sotto la supervisione di un docente esterno al Cds. Inoltre, non è più possibile avere come relatore di tesi un medico non universitario della AOUP o qualsiasi figura esterna al CdS, per fare questo bisogna accordarsi con il primo relatore che deve essere un docente del Corso di Laurea e che figurerà come relatore, mentre il medico/docente esterno figurerà come **I correlatore** della tesi e parteciperà alla seduta di laurea del proprio laureando.

La figura del co-relatore può essere inserita nella domanda a 30 giorni, anche nei casi si voglia segnalare un tutor interno al reparto in cui si svolge la tesi.

Ticket a 6 mesi

Deve essere compilata sullo sportello virtuale, è **vincolante** il **relatore** mentre il titolo della tesi non è necessario sia definitivo. In caso di modifica del relatore a più di 6 mesi dalla laurea basta aprire un nuovo ticket, che cancellerà anche quello vecchio; se invece mancano meno di 6 mesi il cambio di relatore deve essere richiesto al CdL. Una volta aperto il ticket non si riceve alcuna conferma ed allo stesso tempo non è possibile rivederlo; inoltre il ticket non ha scadenza. Non conta il giorno del mese in cui viene inviata la richiesta, i mesi si contano come interi; e.g. per laurearsi ad inizio marzo si può aprire il ticket a fine ottobre.

Domanda a 30 giorni

Va compilata sul portale Alice, alla sezione "Conseguimento Titolo". Non è necessario aver terminato gli esami o i tirocini prima di presentarla, in questo momento è possibile indicare eventuali correlatori. Viene inoltre richiesto un titolo che però non deve per forza essere quello definitivo, in quanto quest'ultimo andrà inserito al momento della generazione del frontespizio.

Generazione del frontespizio - ETD

Per generare il frontespizio (che consiste in una serie di dati tramite cui la tesi viene indicizzata online) è necessario accedere su ETD con le proprie credenziali, cliccare quindi su creazione frontespizio e successivamente caricare un file pdf che non è assolutamente necessario sia la versione definitiva della vostra tesi, ma che vi permette di stampare il frontespizio che dovrete far

firmare al vostro relatore e consegnare in segreteria. Una volta inserito su etd il **titolo non è più modificabile**, è invece modificabile il riassunto analitico della tesi.

Anche il **frontespizio non è modificabile** dopo averlo generato: durante la compilazione il sistema indica quali campi saranno modificabili in seguito e quali non più. In questo momento è possibile decidere se rendere la propria tesi disponibile online o meno. Questo va deciso in base a se la propria tesi è in corso di pubblicazione o meno e va chiarito con il relatore.

Questionario AlmaLaurea

Armatevi di pazienza e preparatevi psicologicamente al fatto che vi sarà chiesto di indicare il vostro voto di laurea ancora prima di saperlo: speriamo non siate scaramantici... Il questionario va compilato entro 15 giorni dall'inizio dell'appello di laurea sul sito AlmaLaurea, e la ricevuta di compilazione deve essere presentata in segreteria insieme al libretto.

Consegna del libretto a 15 giorni

Entro 15 giorni dall'appello di laurea devono essere consegnati in segreteria studenti:

- ✓ Libretto, che verrà timbrato e restituito
- ✓ Fotocopia di ogni pagina del libretto
- ✓ Libretto di tirocinio, che verrà ritirato
- ✓ Frontespizio generato da ETD, firmato da relatore e candidato
- ✓ Ricevuta di compilazione del questionario AlmaLaurea.

**RICAPITOLANDO, NEI VARI STEP SONO RICHIESTI
COME DEFINITIVI:**

- **TICKET A 6 MESI -> RELATORE**
- **DOMANDA A 30 GIORNI -> RELATORE,
CORELATORE E TITOLO PROVVISORIO**
- **FRONTESPIZIO -> RELATORE, CORELATORE,
TITOLO E DISPONIBILITÀ TESI**
- **CONSEGNA TESI -> RELATORE, CORELATORE,
TITOLO, DISPONIBILITÀ TESI, ABSTRACT E
PAROLE CHIAVE**



Caricamento della tesi

Su questo portale dovrete caricare la versione definitiva della vostra tesi almeno 6 giorni prima dell'inizio dell'appello (quando create il frontespizio la data e l'ora di scadenza saranno scritte in rosso sulla sinistra), il riassunto può essere invece modificato successivamente.

Rinuncia all'appello

Se, dopo aver presentato la domanda, si vuole rimandare la discussione a un appello successivo, occorre accedere nuovamente all'area riservata del portale Alice, cliccare sulla voce "conseguimento titolo" e procedere con la funzione "annulla domanda".

La domanda può essere annullata via web fino a 15 giorni prima dell'inizio dell'appello. Dopo tale termine, la rinuncia dovrà essere comunicata in segreteria studenti via e-mail ai **referenti dei corsi di laurea della segreteria studenti**.

La procedura di iscrizione dovrà poi essere ripetuta per l'appello di laurea successivo.

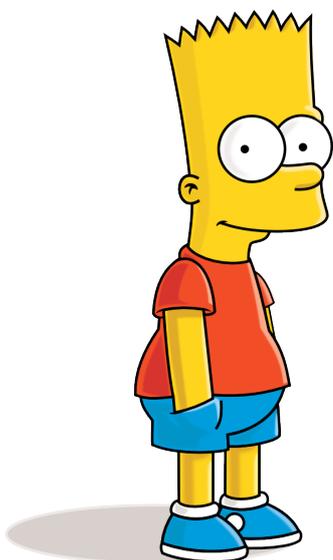
Nel caso sia già stato compilato il frontespizio elettronico, la rinuncia all'appello deve essere comunicata anche allo staff ETD scrivendo a **etd@sba.unipi.it**: i dati immessi fino ad allora saranno cancellati, per permettere al candidato di cominciare ex novo l'iter della tesi elettronica.

Se la rinuncia all'appello avviene dopo la consegna della fotocopia del libretto e dell'originale, si devono consegnare nuovamente gli stessi entro le scadenze previste per gli appelli successivi.

Tasse

Vanno pagate tutte le tasse la cui scadenza precede la data di inizio dell'appello di laurea. Per quanto riguarda l'iscrizione al successivo anno accademico, chi intende laurearsi entro il 31 dicembre 2020 può non iscriversi per l'a.a. 2020/2021: se invece l'iscrizione all'anno accademico è stata rinnovata pagando la prima rata, è possibile chiedere il rimborso della rata stessa.

In caso di iscrizione in ritardo, a causa del mancato conseguimento del titolo entro il 31 dicembre 2020, è comunque dovuto il pagamento dell'indennità di mora.



Scrivere la tesi

Formattazione

Per la formattazione del testo non ci sono delle regole precise ed ognuno può seguire il suo gusto. Comunque, di solito si usano questi parametri:

- Interlinea: 1,5
- Margine sinistro: 3,5 cm
- Margine destro: 2,5/3 cm
- Font: a discrezione del candidato

La copertina

Nella prossima pagina potete trovare il modello di riferimento per la copertina della tesi; potete trovarlo in formato elettronico anche nella sezione “procedure e documenti” del sito di medicina. La copertina non va confusa con il frontespizio di ETD che invece è quello che viene usato per indicizzare la tesi sul portale e che deve essere consegnato in segreteria.

La stampa della tesi

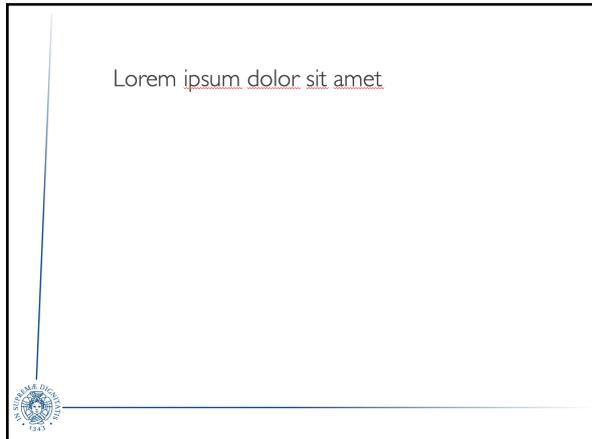
Le copisterie generalmente richiedono **4-5 giorni per la stampa delle tesi**, se però prendete contatto prima e fornite la copertina in anticipo, 1-2 giorni saranno sufficienti per la stampa!

È buona norma stampare qualche copia in più, in modo da poterne dare anche al relatore ed al correlatore/i, una ciascuno.

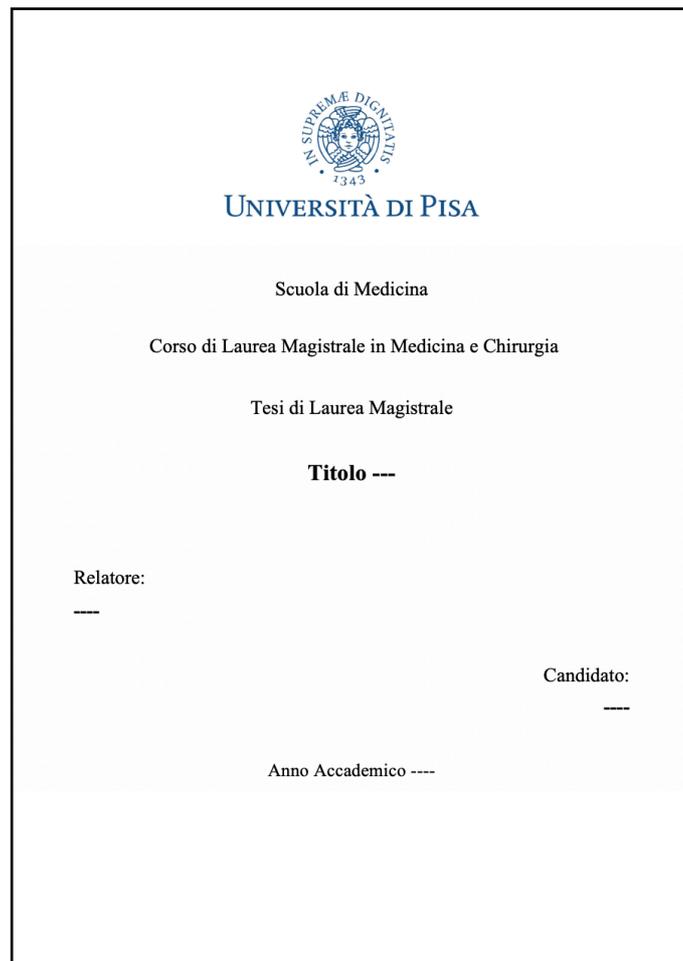
La presentazione

I file della presentazione devono essere rigorosamente in formato PowerPoint. E' possibile trovare due modelli di slide alla pagina “Immagine Coordinata” del sito di ateneo, e che sono anche riportate nella pagina seguente. E' utile provare le presentazioni prima del giorno della discussione, a questo proposito è buona norma riunire tutti gli iscritti all'appello e contattare la portineria di Scuola Medica che su appuntamento aprirà l'aula per fare la prova della presentazione.

Fac-simile presentazione



Fac-simile copertina Tesi



La Laurea

Le commissioni

Le commissioni vengono rese note in media una settimana prima dell'inizio dell'appello: a quel punto è consuetudine **contattare i propri controrelatori** per fornire una copia della tesi in anticipo. Questo incontro è molto importante perché oltre a spiegare il proprio lavoro è possibile chiedere al docente se ha delle particolari domande che intende fare in corso di discussione, per arrivare così preparati.

Calcolo del voto di laurea

Il voto di laurea, espresso in centodecimi, viene attribuito come segue:

- A. La **media (ponderata)** dei voti conseguiti negli esami curriculari viene espressa in centodecimi ed arrotondata per difetto o per eccesso all'intero più vicino; questa vi verrà inviata dalle segreterie, assieme al voto di partenza, qualche giorno prima della discussione.
- B. Sono aggiunti fino a **due punti** in base a:
1. numero di lodi riportati negli esami curriculari (un punto se il candidato ha riportato almeno 3 lodi; due punti se il candidato ha riportato almeno 6 lodi);
 2. tempo impiegato per il conseguimento della laurea (due punti se la laurea viene conseguita entro il 31 dicembre del VI anno accademico dalla prima immatricolazione al CdS; un punto se la laurea viene conseguita entro il 30 aprile successivo al VI anno accademico dalla prima immatricolazione al CdS);
 3. esperienze internazionali: 1 punto per un periodo di tirocinio od attività di ricerca svolto all'estero in seguito a vincita di un posto di scambio appositamente bandito dall'Università di Pisa (Erasmus Traineeship e missioni umanitarie);
 4. 1 punto per lo svolgimento della tesi all'estero).
- C. Possono essere aggiunti fino a **9 punti** da parte della Commissione dell'esame finale in sede di discussione della tesi.

La lode può essere attribuita con parere unanime della Commissione ai candidati che conseguono il punteggio finale di 110/110.



Il giorno della laurea

Da quest'anno le modalità di discussione e proclamazione sono cambiate:

Discussione e proclamazione avverranno nello stesso momento per i singoli candidati, in modo che in aula ci sia un solo candidato alla volta; ai candidati verrà comunicato il proprio orario, ma si consiglia comunque di presentarsi con un certo anticipo.

Il voto di laurea, così come lode e dignità di stampa (che non sarà legata al voto di laurea) saranno decisi con voto segreto da parte della commissione.

Sessioni di Laurea

Sul sito di Ateneo è possibile trovare tutte le date degli appelli di laurea con le relative scadenze, in modo da potervi organizzare per tempo.

Le sessioni di laurea per l'anno 2020 sono:

28 gennaio 2020

10 marzo 2020

7 aprile 2020

12 maggio 2020

9 giugno 2020

14 luglio 2020

22 settembre 2020

13 ottobre 2020

1 dicembre 2020



Abilitazione

Tirocinio

Le nuove modalità di abilitazione prevedono la possibilità di espletare i tirocini di abilitazione prima della laurea, restando così da sostenere solo l'esame di stato una volta conseguito il titolo. I tirocini che devono essere frequentati per poter accedere all'esame di stato sono organizzati in 3 aree, Medicina, Chirurgia ed Assistenza Territoriale e vanno svolti nell'ambito dei 360 CFU previsti dal corso di laurea. I tirocini del sesto anno saranno quindi così strutturati:

- 9 CFU di Clinica Medica (di cui 5 abilitanti)
- 6 CFU di Clinica Chirurgica (di cui 5 abilitanti)
- 6 CFU di MMG (di cui 5 abilitanti)
- 3 CFU di Medicina d'urgenza
- 3 CFU di Pediatria

I tirocini abilitanti saranno soggetti a valutazione e per questo saranno verbalizzati su un apposito libretto che vi verrà consegnato prima del loro inizio.

Sessioni di abilitazione

Fino a luglio 2021 le sessioni di abilitazione continueranno a essere 2 e le domande del test saranno ancora prese dal database già noto; a partire invece da quella data saranno presenti 3 sessioni di laurea e le domande saranno nuove.

Per quanto riguarda l'iscrizione agli esami di stato, il bando per l'anno 2019 prevede la possibilità di iscriversi solo se in possesso del titolo e non è quindi possibile laurearsi ed abilitarsi nell'arco di breve tempo. Per le sessioni 2020 (Luglio 2020 e Febbraio 2021) il bando non è ancora uscito e bisogna quindi aspettare per sapere se questa possibilità sarà prevista per le prossime sessioni.

Situazione attuale

Al momento della stesura di questa guida i tirocini non sono ancora entrati in vigore in quanto la convenzione per i tirocini di Assistenza Territoriale non è stata ancora siglata. Senza ombra di dubbio saranno attivati entro Gennaio, in tempo per permettere ai ragazzi del sesto anno In Corso di poterli frequentare e di potersi quindi laureare in estate con i tirocini già sostenuti.

Percorso Post-Laurea

Per altri due anni, resterà ancora possibile frequentare i tirocini dopo la laurea con il solito percorso, dopodiché sarà possibile svolgerli solo prima del conseguimento del titolo. Al momento quindi non è obbligatorio svolgerli prima della Laurea, anzi, in alcuni casi possono portare anche a dei ritardi!





L'IstaMina: diretta, pratica, libera.

listaminaunipi.wordpress.com

facebook.com/listaminaunipi

Instagram: [@listamina.unipi](https://instagram.com/listamina.unipi)

listamina.unipi@gmail.com

#listaminaunipi



UNIVERSITÀ DI PISA

Guida realizzata grazie ai contributi per le attività studentesche autogestite dell'Università di Pisa