

# Il modello AVA3: l'Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti

Roberta Moruzzo  
Delegata per la Qualità - UniPi  
09.12.2024



# Da dove partiamo Dipartimenti e AVA3

AMBITO	DESC AMBITO	PUNTO DI ATTENZIONE	DESC PUNTO DI ATTENZIONE
E.DIP	L'Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti	E.DIP.1	Definizione delle <b>linee strategiche</b> per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale
		E.DIP.2	Attuazione, <b>monitoraggio e riesame</b> delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale
		E.DIP.3	Definizione dei criteri di <b>distribuzione delle risorse</b>
		E.DIP.4	<b>Dotazione</b> di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

# E1 - Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti

- E.DIP.1.1 Il Dipartimento ha definito formalmente una propria **visione**, chiara, articolata e **pubblica**, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e **tenendo conto** della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.
- E.DIP.1.2 Il Dipartimento ha declinato la propria visione in **politiche, strategie e obiettivi** di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni)

# E1 - Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti

- E.DIP.1.3 Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula **accordi di collaborazione** con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.
- E.DIP.1.4 Gli obiettivi proposti sono plausibili e **coerenti** con le **politiche e le linee strategiche di Ateneo**, con le **risorse** di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i **risultati della VQR**, gli **indicatori di produttività scientifica dell'ASN**, i **contenuti della SUA-RD** e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento.

## E2 – Monitoraggio e riesame

- E.DIP.2.1 Il Dipartimento dispone di un'**organizzazione** funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.
- E.DIP.2.2 Il Dipartimento definisce **una programmazione del lavoro** svolto dal personale tecnico- amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.
- E.DIP.2.3 Il Dipartimento dispone di un **sistema di Assicurazione della Qualità** adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.
- E.DIP.2.4 Il Dipartimento procede **sistematicamente al monitoraggio** della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.
- E.DIP.2.5 Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a **riesame interno**.

# Le osservazioni al PSD

- Osservazioni generali sugli aspetti di PROCESSO
- Osservazioni generali sugli aspetti legati alla RICERCA
- Osservazioni generali sugli aspetti legati alla TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE (TM/IS)
- Osservazioni generali sugli INDICATORI e sul MONITORAGGIO

# I prossimi passi

I Dipartimenti avranno la responsabilità di predisporre/aggiornare almeno la seguente documentazione:

- documento di autovalutazione per l'Accreditamento Periodico
- documento di monitoraggio del PSD – fine marzo 2025
- rapporto sulle attività di ricerca (e possibilmente TM) svolte nel dipartimento (art. 24 dello Statuto) – fine 2025
- riesame PSD – fine 2026



# Le future attività di supporto da parte dell'Ateneo

- Invio, entro gennaio, a ciascun Dipartimento di una Analisi sintetica del Piano Strategico Dipartimentale (PSD) a cura del PdQ e della Squadra di Governo
- Predisposizione da parte del PdQ di:
  - Linee guida per il riesame dei Piani strategici dipartimentali
  - Linee guida per la terza missione
- Definizione da parte del NdV di Linee Guida per lo svolgimento degli Audit
- Predisposizione di un Piano della formazione 2025 (con un approccio bottom up e somministrazione di un questionario sui fabbisogni formativi)

# La consulenza AQ nel 2025

- Referente AQ - figura di interfaccia tra il PdQ e il Dipartimento in materia di AQ
  - ✓ Raccolta quesiti da parte del Referente AQ e eventuale confronto con l'Unità AQ e Accreditamento (trasmissione quesiti a mezzo email)
  - ✓ Restituzione risposte ai richiedenti da parte dei Referenti AQ
- Consulenza dedicata da parte dell'Unità AQ e Accreditamento per Dipartimenti, CdS e CdD che saranno oggetto di visita ANVUR (da definire)
- Redazione di FAQ su AQ nel 2025
- Incontro formativo con i Referenti AQ – settimana 13-17 gennaio 2025

Maggiori informazioni sulla  
sezione **Qualità e valutazione**:  
<https://www.unipi.it/index.php/qualita-e-valutazione>

*Grazie per l'attenzione!*

Presentazione realizzata con il supporto dell'Ufficio  
Programmazione, Organizzazione e la Valutazione

