



UNIVERSITÀ DI PISA

12 febbraio 2024

# **Riesame ciclico dei corsi di studio: il Rapporto secondo AVA3**

Michele Bertani

## Il Corso di Studio



è al centro della missione educativa delle Istituzioni di istruzione superiore

### DOCUMENTI

- Documento di progettazione iniziale (prima stesura SUA-CdS; Aggiornamento SUA-CdS;
- Analisi opinioni degli studenti;
- Autovalutazione per l'AP;
- Commento SMA; **Rapporto di Riesame**

- NdV
- PQA
- CPDS
- Gruppi AO
- Gruppi Riesame**



DIALOGO

- Docenti
- Studenti
- Personale

- Parti interessate (interne ed esterne)
- Laureati

### SMA - Relazione CPDS - Opinioni

Acquisisce indicatori, Relazione della CPDS e le opinioni degli Studenti (questionari e altre forme), dei docenti e del personale TA

### Analisi annuale

Approfondisce gli eventuali problemi e adotta azioni di miglioramento immediate (dove possibile).

### Riesame ciclico

Periodicità non superiore a 5 anni o su richiesta del NdV, o in presenza di criticità, di modifiche dell'ordinamento o in occasione della visita ANVUR.

### Azioni di miglioramento

Propone azioni di miglioramento (con obiettivi pluriennali) con verifica al riesame ciclico successivo.

COMPITI



## Il Rapporto di Riesame Ciclico: definizione

Il **Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)** è un'attività periodica, programmata e approfondita di autovalutazione del Corso di Studio (CdS) durante la quale vengono identificati e analizzati i problemi e le sfide più rilevanti e proposte soluzioni da realizzare nel periodo successivo.

**Il RRC è considerato il momento più importante di autovalutazione, in cui il CdS, a seguito di un monitoraggio, analizza criticamente gli obiettivi prefissati e valuta i risultati raggiunti.**

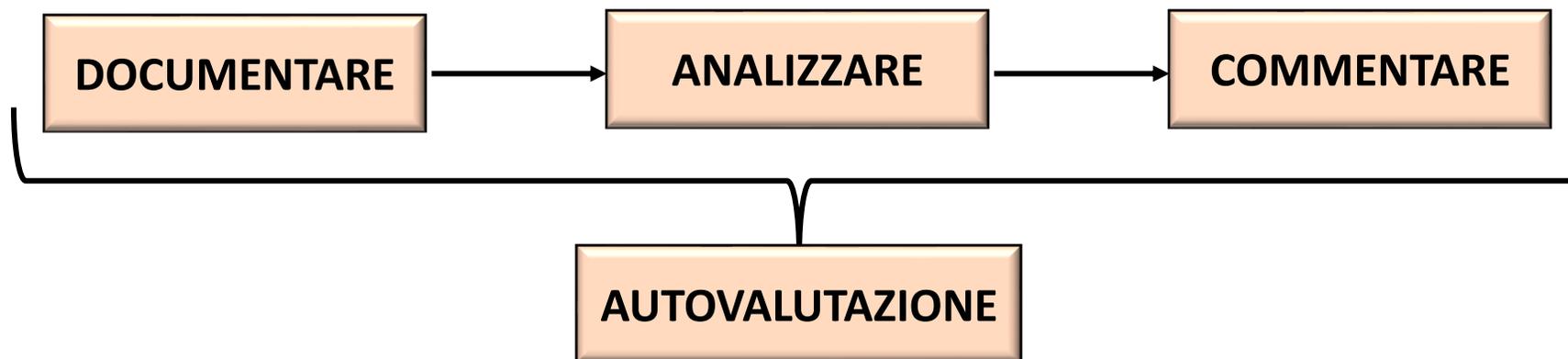
### Il Rapporto di Riesame Ciclico:

1. mette in luce principalmente la **permanenza della validità degli obiettivi di formazione e del sistema di gestione** utilizzato dal Corso di Studio per conseguirli;
2. prende in esame l'**attualità della domanda di formazione** che sta alla base del Corso di Studio, le **figure professionali di riferimento** e le **loro competenze**, la **coerenza dei risultati di apprendimento** previsti dal Corso di Studio nel suo complesso e dai singoli insegnamenti e l'**efficacia del sistema di gestione** del Corso di Studio.

## Il Rapporto di Riesame Ciclico: finalità

Per ciascuno dei due punti precedenti, il **Rapporto di Riesame Ciclico** documenta, **analizza e commenta**:

- gli **effetti delle azioni correttive** annunciate nel Rapporto di Riesame Ciclico precedente;
- i **punti di forza e le aree da migliorare** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente;
- gli **interventi correttivi sugli elementi critici messi in evidenza, i cambiamenti ritenuti necessari in base a mutate condizioni e le azioni volte ad apportare miglioramenti.**



## Il Rapporto di Riesame Ciclico: periodicità (1/2)

Il Rapporto di Riesame Ciclico è prodotto con **periodicità non superiore a cinque anni**, e comunque in una delle seguenti situazioni:

- su **richiesta specifica del Nucleo di Valutazione di Ateneo**;
- in **presenza di forti criticità**;
- in presenza di **modifiche sostanziali dell'ordinamento didattico**;
- in corrispondenza della **visita di accreditamento** (se precedente ai 2 anni o non aggiornato alla realtà del Corso di Studio).



**La periodicità del Riesame Ciclico dei Corsi di Studio è uno degli Indicatori qualitativi individuati dal DM 1154/2011 e dal modello AVA3 per la valutazione degli Atenei.**

Il Riesame Ciclico abbraccia l'intero progetto formativo di un CdS, essendo riferito all'intero percorso di almeno una coorte di studenti.

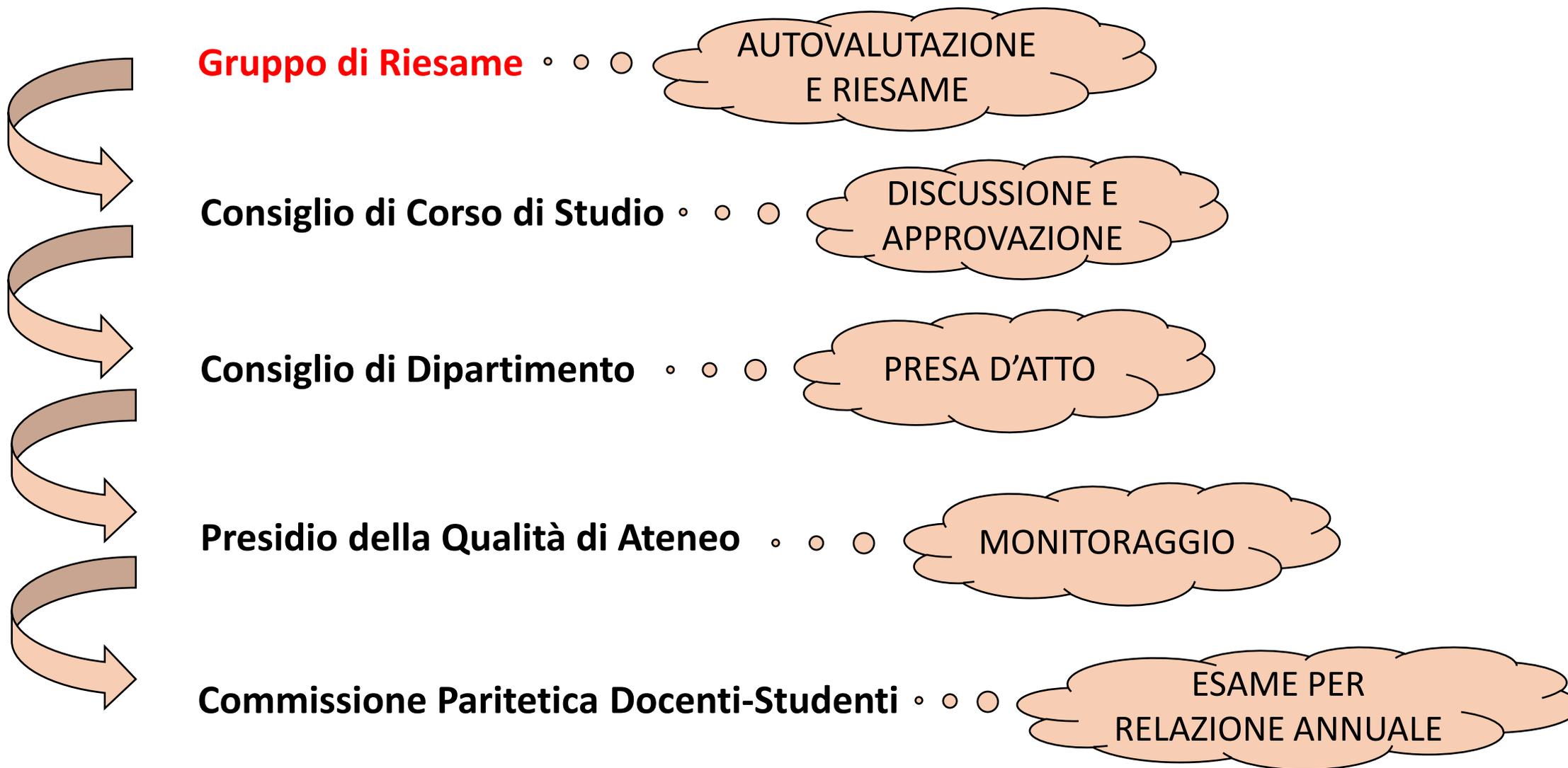
Pertanto, **non devono redigere il RRC 2024:**

- i corsi di studio di nuova o recente attivazione;
- i corsi di studio per i quali sia stata disposta la disattivazione.



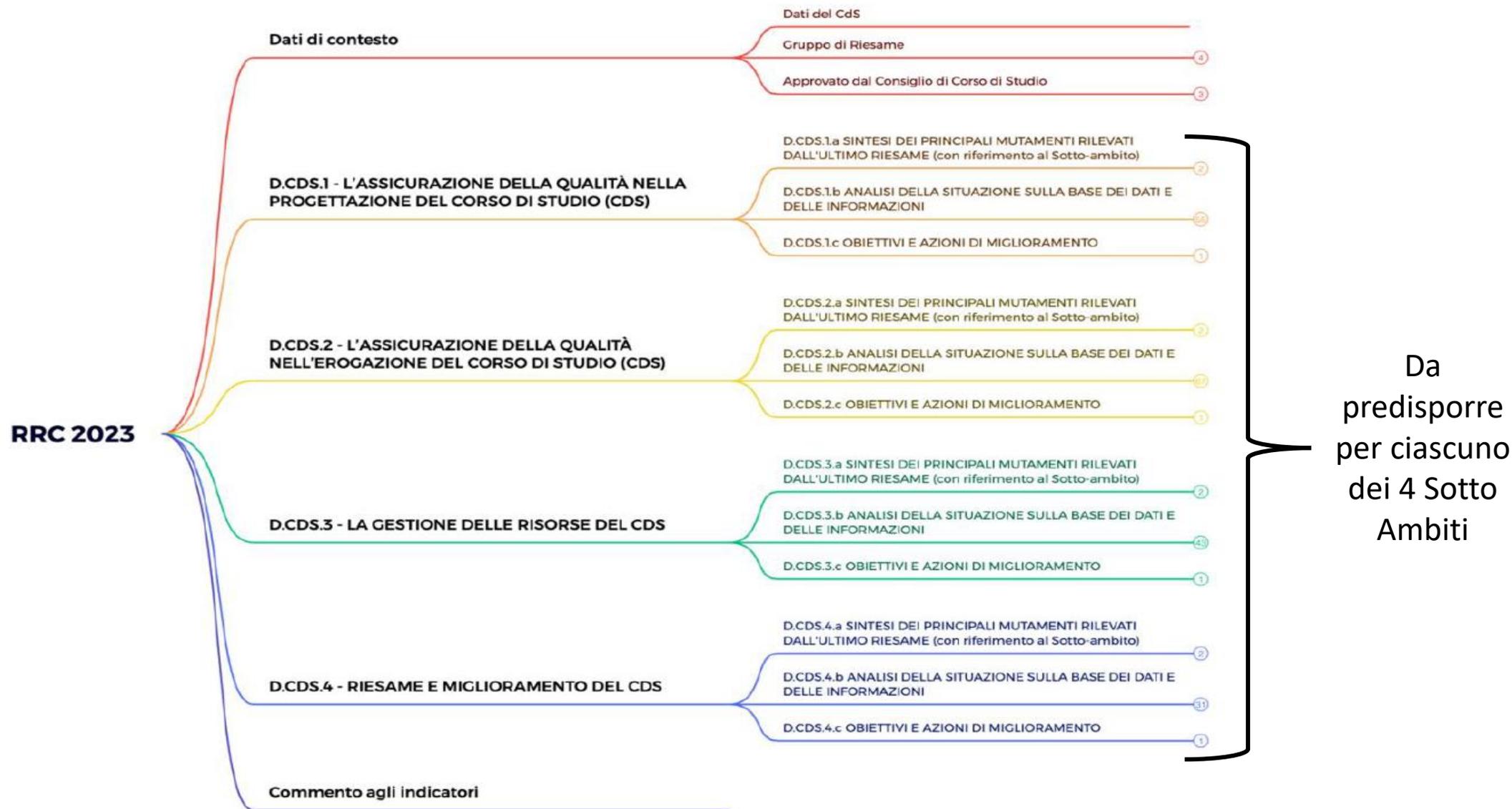
Per i **corsi di studio oggetto di fusione/trasformazione** è opportuno che il RRC sia redatto dal CdS che prosegue e che, come tale, risulta attivato nell'offerta formativa dell'a.a. 2023/2024 con una programmazione completa sui 3/2/5/6 anni, a seconda che si tratti di una Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a ciclo unico.

# Il Rapporto di Riesame Ciclico: attori





# La struttura del RRC (1/3)



# La struttura del RRC (2/3)

## **Ambito:** D.CDS - L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio

<b>Sotto Ambito</b>	<b>Punto di Attenzione</b>
<b>D.CDS.1</b> - L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del CdS	D.CDS.1.1 - Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate
	D.CDS.1.2 - Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita
	D.CDS.1.3 - Offerta formativa e percorsi
	D.CDS.1.4 - Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento
	D.CDS.1.5 - Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS
<b>D.CDS.2</b> - L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del CdS	D.CDS.2.1 - Orientamento e tutorato
	D.CDS.2.2 - Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze
	D.CDS.2.3 - Metodologie didattiche e percorsi flessibili
	D.CDS.2.4 - Internazionalizzazione della didattica
	D.CDS.2.5 - Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento
	D.CDS.2.6 - Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza <i>(PdA assente nella LM in Medicina e Chirurgia)</i>
<b>D.CDS.3</b> - La gestione delle risorse nel CdS	D.CDS.3.1 - Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor
	D.CDS.3.2 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica
<b>D.CDS.4</b> - Riesame e miglioramento del CdS	D.CDS.4.1 - Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS
	D.CDS.4.2 - Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

AMBITO e SOTTOAMBITI

PUNTI DI ATTENZIONE

ASPETTI DA CONSIDERARE

INDICATORI

Per ogni **Sotto Ambito**:

- A. Sintesi dei principali mutamenti rilevati dall'ultimo riesame
- B. Analisi della situazione sulla base di dati e informazioni
- C. Obiettivi e azioni di miglioramento ←

Per ogni **Punto di Attenzione**:

- Fonti documentali
- Autovalutazione
- Criticità / Aree di miglioramento

## ESEMPIO

**AMBITO** D.CDS - L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio

**SOTTO AMBITO** D.CDS.1 - L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

- **D.CDS.1.a** Sintesi dei principali mutamenti rilevati dall'ultimo riesame (con riferimento al Sotto-ambito)
- **D.CDS.1.b** Analisi della situazione sulla base dei dati e delle informazioni

**PUNTO DI ATTENZIONE** D.CDS.1.1 - Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

- ✓ Fonti documentali
- ✓ Autovalutazione
- ✓ Criticità/Aree di miglioramento

**PUNTO DI ATTENZIONE** D.CDS.1.x - ...

- ✓ Fonti documentali
- ✓ Autovalutazione
- ✓ Criticità/Aree di miglioramento

- **D.CDS.1.c** Obiettivi e azioni di miglioramento





# Indicazioni per la compilazione del RRC: Sotto Ambiti

Ciascuno dei **Sotto Ambiti (D.CDS.1, D.CDS.2, D.CDS.3, D.CDS.4)** è articolato in **tre sezioni**:

**A. SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (*passato*)**

**B. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI (*presente*)**

**C. OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO (*futuro*)** *SMART (Specific, Measurable, Assignable, Realistic, Time-related)*

Azione Correttiva n.	Titolo e descrizione
Azioni intraprese	Descrivere le azioni intraprese e le relative modalità di attuazione
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica

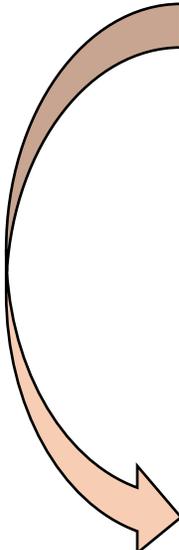
Obiettivo n.	D.CDS.1/n./RC-202X: (titolo e descrizione)
Problema da risolvere Area di miglioramento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'area di miglioramento con il livello di dettaglio sufficiente per poterli correlare alle azioni da intraprendere
Azioni da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione
Indicatore/i di riferimento	Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della SMA)
Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione ed eventuali altre figure che possono contribuire al raggiungimento del risultato
Risorse necessarie	Definire le tipologie di risorse necessarie (persone, materiali, tecnologie, servizi, conoscenze, risorse finanziarie, ecc.) e quantificarle valutandone l'effettiva disponibilità
Tempi di esecuzione e scadenze	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione, definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze per il raggiungimento di obiettivi intermedi



# Indicazioni per la compilazione del RRC: Punti di Attenzione (1/6)

Ciascuno dei **Punti di Attenzione (D.CDS.1.x, D.CDS.2.x, D.CDS.3.x, D.CDS.4.x)** è articolato in **tre sezioni**:

- FONTI DOCUMENTALI**: non più di 8 documenti articolati in documenti chiave e documenti a supporto
- AUTOVALUTAZIONE**: rispondendo ai quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione
- CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO**



<b>Punto di Attenzione D.CDS.1.1 Progettazione del Corso di Studio e consultazione iniziale delle parti interessate</b>	<b>Documenti chiave</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Schede Uniche Annuali del CdS (SUA-CdS)</li><li>• Rapporti di Riesame Ciclico</li><li>• Schede di Monitoraggio Annuale</li><li>• Relazioni della CPDS</li></ul>
	<b>Documenti di supporto</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Studi di settore per l'occupazione</li><li>• Verbali degli incontri con le parti interessate</li><li>• Documenti di progettazione del Corso di Studio</li><li>• Verbali del Consiglio di Corso di Studio</li></ul>



# Indicazioni per la compilazione del RRC: Punti di Attenzione (2/6)

## AUTOVALUTAZIONE (esempio: Punto di Attenzione D.CDS.1.1)

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.1**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

- 1. Le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti in fase di progettazione, sono ancora valide?*
- 2. Si ritengono soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, (se presenti, ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e con gli esiti occupazionali dei laureati?*
- 3. Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili formativi in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore?*
- 4. Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione per la progettazione del CdS, soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi, se presenti?*



# Indicazioni per la compilazione del RRC:

## Punti di Attenzione (3/6)

Sotto Ambito	Punto di Attenzione
D.CDS.1 - L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio	D.CDS.1.1 - Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate
	D.CDS.1.2 - Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita
	D.CDS.1.3 - Offerta formativa e percorsi
	D.CDS.1.4 - Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento
	D.CDS.1.5 - Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

Principali documenti di riferimento:

- SUA-CdS: quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a;
- verbali delle consultazioni delle parti interessate;
- segnalazioni provenienti da docenti, studenti, interlocutori esterni;
- Studi di settore (LM Medicina e Chirurgia)*;
- RRC precedente, se presente.

Per ogni **Punto di Attenzione**:

- Fonti documentali
- Autovalutazione
- Criticità/Aree di miglioramento



# Indicazioni per la compilazione del RRC: Punti di Attenzione (4/6)

Sotto Ambito	Punto di Attenzione
D.CDS.2 - L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio	D.CDS.2.1 - Orientamento e tutorato
	D.CDS.2.2 - Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze
	D.CDS.2.3 - Metodologie didattiche e percorsi flessibili
	D.CDS.2.4 - Internazionalizzazione della didattica
	D.CDS.2.5 - Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento
	D.CDS.2.6 - Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza ( <b><i>PdA assente nella LM in Medicina e Chirurgia</i></b> )

Principali documenti di riferimento:

- schede degli insegnamenti;
- SUA-CDS: quadri A3, B1, B2.a, B2.b, B5;
- RRC precedente, se presente.

Per ogni **Punto di Attenzione**:

- Fonti documentali
- Autovalutazione
- Criticità/Aree di miglioramento



# Indicazioni per la compilazione del RRC: Punti di Attenzione (5/6)

Sotto Ambito	Punto di Attenzione
D.CDS.3 - La gestione delle risorse nel CdS	D.CDS.3.1 - Dotazione e qualificaz. del personale docente e dei tutor
	D.CDS.3.2 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

Principali documenti di riferimento:

- SUA-CdS: B3, B4, B5, tutor e figure specialistiche (sezione Amministrazione della SUA-CdS);
- segnalazioni o osservazioni provenienti da docenti, studenti, personale tecnico-amministrativo;
- indicatori sulla qualificazione del corpo docente;
- eventuali piani di raggiungimento requisiti di risorse di docenza e figure specialistiche;
- quoziente studenti/docenti dei singoli insegnamenti;
- risorse e servizi a disposizione del CdS;
- Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e Relazione sulla Performance;
- RRC precedente, se presente.

Per ogni **Punto di Attenzione**:

- Fonti documentali
- Autovalutazione
- Criticità/Aree di miglioramento



# Indicazioni per la compilazione del RRC: Punti di Attenzione (6/6)

Sotto Ambito	Punto di Attenzione
D.CDS.4 - Riesame e miglioramento del CdS	D.CDS.4.1 - Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS
	D.CDS.4.2 - Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

Principali documenti di riferimento:

- SUA-CDS: quadri B1, B2, B4, B5, B6, B7, C1, C2, C3, D4;
- Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico/amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo;
- osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o nel corso di altre riunioni collegiali;
- ultima Relazione Annuale della CPDS;
- eventuali rilevazioni specifiche TECO (LM Medicina e Chirurgia);*
- RRC precedente, se presente.

Per ogni **Punto di Attenzione**:

- Fonti documentali
- Autovalutazione
- Criticità/Aree di miglioramento



# Indicazioni per la compilazione del RRC: Commento agli Indicatori

INDICATORE	FONTE DEI DATI
iC02 - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso (DM 1154/2021) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
iC13 - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire (DM 1154/2021) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
iC14 - % studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
iC16BIS - % studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (DM 1154/2021) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
iC17 - % immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
iC19 - % ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata (DM 1154/2021) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
iC22 - % immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
iC27 - Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza) (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
iC28 - Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza) (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
iC30T - % iscritti inattivi (solo CdS integralmente o prevalentemente a distanza) (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
iC30TBIS - % iscritti inattivi o poco produttivi (solo CdS integralmente o prevalentemente a distanza) (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA





# Indicazioni per la compilazione del RRC: Commento agli Indicatori (LM Medicina e Chirurgia)

INDICATORE	FONTE DEI DATI
Percentuale di laureati (LMCU) entro la durata normale del corso (DM 1154/2021) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire (DM 1154/2021) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (DM 1154/2021) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata (DM 1154/2021) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza) (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del I anno (pesato per le ore di docenza) (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	Scheda SMA
Rapporto tra il punteggio medio ottenuto nella prova al concorso di ammissione alla Scuola di Specializzazione dagli studenti che si sono laureati nel CdS l'anno della prova o l'anno precedente e il punteggio medio nazionale conseguito nella prova da tutti gli studenti che si sono laureati in un CdS di Medicina e Chirurgia l'anno della prova o l'anno precedente (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	MUR
Numero di ricoveri* nella struttura sanitaria di riferimento/Iscritti al primo anno** (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	ANS, AGENAS e Ateneo
Numero di accessi specialistici*** nella struttura sanitaria di riferimento/Iscritti al I anno** (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	ANS, AGENAS e Ateneo
Numero di tipologie di DRG* (Diagnosis Related Groups) rappresentati almeno 10 volte (AVA 3) <b>QUANTITATIVO</b>	AGENAS e Ateneo

\* Per Ricoveri si intende il totale di ricoveri ordinari + day hospital. Per i DRG si considerano ricoveri ordinari+day hospital

\*\* Per iscritti al primo anno si intende il numero totale (UE ed extra UE) di posti per le immatricolazioni al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia attribuito annualmente con Decreto Ministeriale MUR, per tutti i Corsi di Studio anche di Atenei diversi che insistono sulla stessa struttura di riferimento.

\*\*\* Nel computo del numero di accessi specialistici vanno esclusi i codici che iniziano con 90 e 91 (90.xx.xx e 91.xx.xx), come definiti nell'Allegato 4, DPCM 12 gennaio 2017, pubblicato in G.U. del 18 marzo 2017.

**Le criticità segnalate nelle sezioni a) e b) dovrebbero generare un obiettivo («*problemi da risolvere*») nella sezione c). E poi:**

- Sono stati considerati problemi rilevanti così come evidenziati dai dati e dalle segnalazioni/osservazioni?
- Le analisi condotte sono riuscite a identificare cause dei problemi?
- Le soluzioni identificate sono plausibili rispetto ai problemi riscontrati?
- La realizzazione concreta delle soluzioni è fattibile? La valutazione dell'efficacia è monitorizzabile? Si tiene conto della eventuale esigenza di rimodulazione degli interventi?
- Sono state prese in considerazione le prove documentali (ad es. la relazione annuale della CPDS)?
- Il RRC rispecchia la periodicità attesa ed è stato attuato in tempi utili, permettendo di intervenire attivamente sul processo di adeguamento dell'organizzazione e progettazione del CdS?





## Suggerimenti e raccomandazioni

- riportare nei diversi campi di testo i soli **dati essenziali per l'analisi**, evitando la mera ripetizione di dati e concetti già espressi in altri documenti ufficiali del Corso di Studio (es. SUA-CdS, SMA) e di riportare interi elenchi o collezioni di dati;
- citare i documenti a supporto di ogni affermazione in modo accurato, avendo cura di dimostrare di aver compiuto un'**analisi dei processi di Assicurazione della Qualità** e di aver individuato una strategia per la loro attuazione;
- considerare l'opportunità, quando informazioni e dati lo permettano, di compiere **confronti** tra Corsi di Studio della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale, o fra gruppi culturalmente omogenei del medesimo Ateneo o di Atenei diversi;
- rispondere a tutti i Punti di Attenzione** riportati nel RRC, anche se si dovesse constatare il mancato o non adeguato svolgimento di uno o più processi ad essi collegati;
- nel condurre l'analisi e nell'individuare gli obiettivi è necessario considerare l'alto grado di complessità insita nell'istruzione superiore e preferire quegli **obiettivi di ampio respiro che possano condurre ad un effettivo miglioramento della formazione disciplinare degli studenti**;
- indicare **obiettivi, azioni e strumenti in relazione ai problemi e alle sfide individuati**, evitando di riportare azioni sconnesse dall'analisi condotta, richieste generiche, irrealizzabili o dipendenti da mezzi e situazioni non controllabili da chi gestisce il Corso di Studio;
- è importante un **continuo confronto con interlocutori esterni** che permetta di raccogliere materiale utile per la predisposizione del RRC;
- evitare ripetizioni troppo fedeli** di analisi, commenti, individuazione di criticità e di azioni di miglioramento nel caso di CdS "simili": i CdS sono comunque diversi ed è innaturale che le schede presentino somiglianze troppo accentuate.



# Schema di Cross Reference utile per la compilazione del RRC AVA3 con riferimento al precedente RRC AVA2

<b>RIESAME CICLICO AVA3</b>	<b>RIESAME CICLICO AVA2</b>
<b>L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS) (D.CDS.1)</b>	<b>Definizione dei Profili Culturali e Professionali e Architettura del Cds (R3.A)</b>
Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate (D.CDS.1.1)	Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate (R3.A.1)
Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita (D.CDS.1.2)	Definizione dei profili in uscita (R3.A.2)
Offerta formativa e percorsi (D.CDS.1.3)	Coerenza tra profili e obiettivi formativi (R3.A.3)
Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento (D.CDS.1.4)	Offerta formativa e percorsi (R3.A.4)
Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS (D.CDS.1.5)	
<b>L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio (D.CDS.2)</b>	<b>L'esperienza dello Studente (R3.B)</b>
Orientamento e tutorato (D.CDS.2.1)	Orientamento e tutorato (R3.B.1)
Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze (D.CDS.2.2)	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze (R3.B.2)
Metodologie didattiche e percorsi flessibili (D.CDS.2.3)	Organizzazione di percorsi flessibili e metodologie didattiche (R3.B.3)
Internazionalizzazione della didattica (D.CDS.2.4)	Internazionalizzazione della didattica (R3.B.4)
Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento (D.CDS.2.5)	Modalità di verifica dell'apprendimento (R3.B.5)
<b>La gestione delle risorse del CdS (D.CDS.3)</b>	<b>Risorse del CdS (R3.C)</b>
Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor (D.CDS.3.1)	Dotazione e qualificazione del personale docente (R3.C.1)
Dotazione di personale, strutt. e servizi di supporto alla didattica (D.CDS.3.2)	Dotazione di personale, strutt. e servizi di supporto alla didattica (R3.C.2)
<b>Riesame e miglioramento del CdS (D.CDS.4)</b>	<b>Monitoraggio e revisione del CdS (R3.D)</b>
Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS (D.CDS.4.1)	Contributo dei docenti e degli studenti (R3.D.1)
Revisione della progettazione e delle metodol. didattiche del CdS (D.CDS.4.2)	Coinvolgimento degli interlocutori esterni (R3.D.2)
<b>Commento agli indicatori</b>	Revisione dei percorsi formativi (R3.D.3)
	<b>Commento agli indicatori</b>



## Bibliografia essenziale

- *Decreto Ministeriale del 14 ottobre 2021, n. 1154 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio"*: <https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2021-10/Decreto%20ministeriale%20n.1154%20del%2014-10-2021.pdf>
- *Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (con Note)* (approvato con delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 26 del 13 febbraio 2023): [https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2023/02/AVA3\\_Requisiti-con-NOTE\\_2023\\_02\\_13.pdf](https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2023/02/AVA3_Requisiti-con-NOTE_2023_02_13.pdf); *versione per Medicina e Chirurgia (LM41)*: [https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2023/02/AVA3\\_LG\\_Medicina\\_2023\\_02\\_13.pdf](https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2023/02/AVA3_LG_Medicina_2023_02_13.pdf)
- *Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità degli Atenei* (approvate con delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 26 del 13 febbraio 2023): [https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2023/02/AVA3\\_LG\\_Autovalutazione\\_Valutazione\\_2023\\_01\\_12.pdf](https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2023/02/AVA3_LG_Autovalutazione_Valutazione_2023_01_12.pdf)
- *Glossario dei termini e dei concetti chiave utilizzati nei processi di Assicurazione della Qualità in AVA3*, aggiornamento del 4 novembre 2022: [https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2022/11/AVA3\\_Glossario\\_2022.11.04.pdf](https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2022/11/AVA3_Glossario_2022.11.04.pdf)
- ***Schema di Rapporto di Riesame Ciclico - Corso di Studio***, versione del 21 febbraio 2023: [https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2023/02/Schema-Rapporto-Riesame-Ciclico\\_CdS\\_2023\\_02\\_21.pdf](https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2023/02/Schema-Rapporto-Riesame-Ciclico_CdS_2023_02_21.pdf); *versione per Medicina e Chirurgia (LM41)*: [https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2023/02/Schema-Rapporto-Riesame-Ciclico\\_Medicina-LM-41\\_2023\\_02\\_21.pdf](https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2023/02/Schema-Rapporto-Riesame-Ciclico_Medicina-LM-41_2023_02_21.pdf)



## Esempio di compilazione (1/4)

L'esempio si colloca nell'ambito dell'internazionalizzazione e quindi riguarda in particolare la sezione "D.CDS.2 L'assicurazione della qualità nell'erogazione del corso di studio (CDS)", articolata nelle seguenti sezioni:

- **D.CDS.2.a** Sintesi dei principali mutamenti rilevati dall'ultimo riesame
- **D.CDS.2.b** Analisi della situazione sulla base dei dati e delle informazioni con il punto di attenzione "D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica" in cui sono da considerare i seguenti aspetti:
  - **D.CDS.2.4.1** Il CDS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.
  - **D.CDS.2.4.2** Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.
- **D.CDS.2.c** Obiettivi e azioni di miglioramento

### D.CDS.2 L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio (CdS)

#### D.CDS.2.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

*Si nota un ulteriore calo dei Crediti Formativi conseguiti all'estero. Trattandosi di un trend a livello nazionale, si ritiene verosimilmente che ciò sia principalmente causato dalla pandemia che ha ridotto la mobilità internazionale (fonte, SMA 2022).*

Azione Correttiva n.	Internazionalizzazione - formazione
Azioni intraprese	Azione: 1. <i>Informazione e sensibilizzazione degli studenti a piani internazionali di scambio</i> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <i>incontri informativi sulle possibilità di partecipazione programmi internazionali</i></li><li>➤ <i>testimonianze di studenti che abbiano svolto un'esperienza all'estero</i></li></ul>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>A causa della pandemia, non è stato possibile raggiungere l'obiettivo.</i>



## Esempio di compilazione (2/4)

### D.CDS.2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

#### D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica

##### **Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.4**

*L'adesione degli studenti ai programmi di mobilità europea ed extraeuropea (4%) continua a registrare risultati più bassi se confrontati con la media di Ateneo (7%) seppur in linea con la media nazionale del CdS (5%). Le opportunità di internazionalizzazione appaiono dunque di limitata attrattività. Da interlocuzioni con gli studenti e da analisi dei dati (si rileva che i crediti svolti all'estero sono principalmente collocati negli SSD principali/caratterizzanti del CdS), emerge che una delle motivazioni è la difficoltà di trovare corrispondenza con gli esami di settori affini al CdS.*

*Punti di forza:*

- *Molti crediti Erasmus vengono sostenuti sui settori caratterizzanti il CdS.*

*Sfide:*

- *Potenziare la mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio all'estero attraverso l'incremento di possibilità di esami in settori formativi affini al CdS.*

*Un altro limite all'internazionalizzazione è la presenza di accordi solo di tipo Erasmus e non di iniziative collaterali quali double degree o altre forme di collaborazione didattica internazionale. Si potrebbe sfruttare la collocazione dell'università come crocevia mittel-europeo.*

*Punti di forza:*

- *Relazioni di ricerca già attive con gli Atenei stranieri, in particolar modo Slovenia e Austria.*

*Sfide:*

- *Potenziare le iniziative collaterali ad Erasmus, quali ad esempio percorsi di double-degree in convenzione con atenei stranieri.*

##### **Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

*Aree di miglioramento:*

- *Per quanto riguarda nello specifico gli accordi Erasmus, si identifica come area di miglioramento lo sviluppo di accordi anche su attività afferenti a SSD affini al CdS.*
- *Per quanto riguarda il potenziamento di iniziative collaterali ad Erasmus, considerando i percorsi di double degree realizzabili ma con tempi di medio-lungo, si identifica quale area di miglioramento nel breve termine lo sviluppo di iniziative di presenza internazionale di visiting researchers/teachers per potenziare le relazioni già attive con atenei stranieri.*



## Esempio di compilazione (3/4)

### Fonti documentali

#### Documenti chiave:

**Titolo:** (1) Dati SMA; (2) Estratto verbale CPDS; (3) Estratti verbali Consiglio di CdS; (4) Piano Strategico di Ateneo.

**Breve Descrizione:** (1) Trend di andamento internazionalizzazione pre e post pandemico; (2) Raccomandazioni della CPDS rispetto allo sviluppo di nuovi Bilateral Agreement; (3) Obiettivi di Internazionalizzazione.

**Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):** (1) specifici indicatori; (2) estratto verbale CPDS, Sezione ...; (3) Capitolo 3 Piano Strategico

**Upload/Link del documento:** link

#### Documenti a supporto:

**Titolo:** (1) Scheda SUA-CdS Sezione specifica dei processi di internazionalizzazione e degli ambiti formativi in cui viene valorizzata; indicazioni sulla valorizzazione della internazionalizzazione nell'esame finale.

### D.CDS.2.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

<b>Obiettivo n. 1</b>	<b>D.CDS.2/n./RC-2023: Internazionalizzazione</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Incrementare il livello di internazionalizzazione del CdS
<b>Azioni da intraprendere</b>	Azioni: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Incrementare il numero di accordi Erasmus in settori formativi affini al CdS che possano essere di sicuro interesse per gli studenti.</li><li>2. Organizzare incontri informativi per gli studenti per favorire la partecipazione a bandi Erasmus.</li><li>3. Promuovere la mobilità in entrata di teacher exchange.</li><li>4. Valorizzare l'esperienza di internazionalizzazione nel voto di laurea.</li></ol> Modalità di raggiungimento: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Modulistica per la stipula di nuovi accordi Erasmus.</li><li>2. Pianificazione di incontri informativi.</li><li>3. Regolamento di Ateneo per visiting researchers.</li><li>4. Regolamento del CdS, Scheda SUA-CdS</li></ol>



## Esempio di compilazione (4/4)

<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Incrementare di almeno il 10% il numero di accordi in settori affini agli obiettivi formativi del CdS.</li><li>2. Organizzare almeno 1 incontro informativo/semestre.</li><li>3. Presentare almeno 2 richieste per visiting researchers nell'Anno Accademico di riferimento.</li><li>4. Sviluppare un sistema valorizzante dell'esperienza internazionale nel voto di laurea da inserire nel Regolamento didattico e nella Scheda SUA-CdS.</li></ol>
<b>Responsabilità</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Coordinatore del CdS e delegato Erasmus con il supporto dell'Area Relazioni internazionali.</li><li>2. Delegato Erasmus e docenti proponenti gli scambi.</li><li>3. Docenti del CdS proponenti gli inviti per i visiting researchers.</li><li>4. Consiglio di CdS.</li></ol>
<b>Risorse necessarie</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Risorse Erasmus di Ateneo.</li><li>2. Nessuna risorsa necessaria.</li><li>3. Risorse specifiche di Ateneo.</li></ol>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Entro la fine del primo semestre. In caso di non raggiungimento, ulteriore richiesta di collaborazione ai Docenti del CdS con nuova scadenza entro la fine del secondo semestre.</li><li>2. Entro la fine del primo semestre ed entro la fine del secondo semestre.</li><li>3. Entro il 30 giugno e il 31 ottobre di ciascun anno, come da Regolamento di Ateneo.</li><li>4. Entro il 30 giugno.</li></ol>

# GRAZIE A TUTTE/I PER L'ATTENZIONE

Per richieste,  
dubbi, domande,  
necessità  
di chiarimenti

[michele.bertani@unipr.it](mailto:michele.bertani@unipr.it)

