

IL RETTORE

- VISTA la legge 8 dicembre 1956 n. 1378, recante norme sugli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni;
- VISTO il Regolamento sugli esami di stato di abilitazione all'esercizio delle professioni, approvato con D.M. 9 settembre 1957 e successive modificazioni;
- VISTO lo Statuto dell'Università di Pisa emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711;
- VISTO il regolamento concernente gli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo, approvato con D.M. n. 445 del 19 ottobre 2001;
- VISTO l'articolo 1.1.3, ultimo comma, del Regolamento sulla contribuzione degli studenti per l'anno accademico 2012/2013, nel quale vengono definiti gli importi delle tasse a carico degli studenti che intendono sostenere gli esami di stato presso l'Università di Pisa nell'anno 2013;
- VISTO l'art 14 della Legge Regionale Toscana del 27 dicembre 2012, n.77, che sancisce, a partire dal 1° gennaio 2013, la soppressione della tassa per l'abilitazione all'esercizio professionale, ai sensi dell'art. 8 del d. lgs. 68/2011
- VISTA l'ordinanza del MIUR del 31 gennaio 2013 relativa agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo per l'anno 2013;
- VISTO il D.R. prot. 5361 del 7 febbraio 2013, con il quale è stato emanato il bando che definisce i termini e le modalità di presentazione delle domande di partecipazione all'esame di abilitazione alla professione di Medico Chirurgo per l'anno 2013;
- CONSIDERATO che nel suddetto bando, per un mero errore materiale, è stato previsto tra gli adempimenti anche il pagamento della tassa di € 103,00 a favore della Regione Toscana;
- RESO rettificare il bando relativo all'esame di abilitazione alla professione di Medico
- NECESSARIO Chirurgo - Anno 2013;

DECRETA**ART. 1**

Al punto 1 della sezione "Domanda di ammissione" di abilitazione alla professione di Medico Chirurgo - Anno 2013, emanato con D.R. 5361 del 7 febbraio 2013, è eliminata la seguente frase:

regionale	€ 103,00	su c/c n. 14303507 intestato alla Regione Toscana - Diritti Universitari Diversi - Firenze (per i laureati nelle università toscane) ATTENZIONE: I laureati in altre università devono pagare la tassa regionale prevista dalla regione dove hanno conseguito la laurea e sul relativo n. di c/c postale.
-----------	----------	---

ed è aggiunta la seguente:

"I laureati in atenei *non toscani* sono tenuti al pagamento dell'eventuale tassa prevista dalla regione dove il candidato ha conseguito il titolo di studio necessario per l'esame di abilitazione. Pertanto, detti candidati devono allegare al formulario, di cui al successivo punto 4, l'attestazione di pagamento della tassa regionale o, nel caso in cui la stessa sia stata soppressa dalla competente regione, un'apposita autocertificazione che attesti di non essere tenuto al pagamento della tassa regionale essendo stata abolita. "

IL RETTORE

Prof. Massimo Augello



UNIVERSITÀ DI PISA

Esame di abilitazione alla professione di Medico Chirurgo – Anno 2013

Sono indette la prima e la seconda sessione dell'esame di stato di abilitazione all'esercizio della professione (di seguito esame) di Medico Chirurgo.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi i laureati in Medicina e Chirurgia (secondo gli ordinamenti pre-riforma DM 509) e i laureati nella classe 46/S (Classe delle lauree specialistiche in medicina e chirurgia) o nella classe LM-41 (Classe delle lauree magistrali in medicina e chirurgia) conseguita in appelli di laurea che inizieranno entro il **19 marzo 2013** per i candidati alla I sessione e in appelli di laurea che inizieranno entro il **15 ottobre 2013** per i candidati alla II sessione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Per partecipare all'esame i candidati devono, pena esclusione, entro l'**8 marzo 2013** – ore 13 (I sessione) oppure entro il **4 ottobre 2013** – ore 13 (II sessione):

1. aver effettuato i versamenti delle seguenti tasse:

universitaria	€ 300, 00	su c/c n. 150 565 intestato all'Università di Pisa
erariale	€ 49, 58	su c/c n. 10 16 intestato a Agenzia delle Entrate – tasse scolastiche, disponibile negli uffici postali

I laureati in atenei *non toscani* sono tenuti al pagamento dell'eventuale tassa prevista dalla regione dove il candidato ha conseguito il titolo di studio necessario per l'esame di abilitazione. Pertanto, detti candidati devono allegare al formulario, di cui al successivo punto 4, l'attestazione di pagamento della tassa regionale o, nel caso in cui la stessa sia stata soppressa dalla competente regione, un'apposita autocertificazione che attesti di non essere tenuto al pagamento della tassa regionale essendo stata abolita.

2. accedere alla area riservata della pagina <https://www.studenti.unipi.it> nel seguente modo:

- *per i laureati presso l'Università di Pisa*, tramite la login e la password utilizzate per tutti i servizi web dell'Ateneo;
- *per i laureati in altre Università*, effettuando prima la "Registrazione", al termine della quale saranno assegnate la login e la password personali;

3. selezionare la voce "Esami di Stato" e inserire i dati richiesti;

4. stampare il formulario precompilato rilasciato dal sistema al termine della procedura di iscrizione all'esame di stato;

5. completare il formulario con i dati necessari per il tirocinio, sottoscriverlo e trasmetterlo tramite fax al numero 0502213408;

6. spedire il formulario, con le attestazioni dei versamenti, per posta prioritaria entro l'8 marzo 2013 (I sessione) oppure entro il 4 ottobre 2013 (II sessione) a:

Direzione didattica e servizi agli studenti -Ufficio Esami di Stato
L.go Bruno Pontecorvo, 3 – 56127 PISA
(indicare sul retro della busta "FORMULARIO ESAME MEDICO":
vale la data di spedizione.)

La stessa procedura deve essere seguita anche da chi consegue la laurea in appelli che iniziano entro il **19 marzo 2013** (I sessione) o entro il **15 ottobre 2013** (II sessione).

ISCRIZIONE IN RITARDO

Oltre l'**8 marzo 2013** (per la I sessione) oppure entro il **4 ottobre 2013** (per la II sessione) è consentita la presentazione del formulario solo in forma cartacea, disponibile presso la Segreteria Studenti, e il versamento dell'ammenda prevista dall'articolo 1.1.3 del Regolamento Tasse per l'a.a. 2012/13, pari a € 100,00 da versare sul conto corrente postale n. 150565 intestato all'Università di Pisa.

Non saranno accolte le istanze presentate dopo il 15 marzo 2013, per la prima sessione, e dopo l'11 ottobre 2013 per la seconda sessione.

CANDIDATI NON IDONEI E ASSENTI IN SESSIONI PRECEDENTI

I **candidati non idonei** in una sessione precedente, possono adire l'esame previo nuovo pagamento della tassa erariale (€ 49,58) e della tassa universitaria ridotta di **€ 150,00**. Inoltre devono presentare il formulario relativo alla sessione a cui intendono partecipare, effettuando l'iscrizione attraverso la procedura on line indicata al paragrafo 'Domanda di ammissione' del presente bando.

I **candidati assenti** nella ultima sessione per la quale hanno fatto domanda, devono presentare il formulario relativo alla sessione a cui intendono partecipare, effettuando l'iscrizione on line attraverso la procedura alla pagina <https://www.studenti.unipi.it> alla voce e riferendosi, per la documentazione necessaria e le tasse, a quelle allegate al precedente formulario (salvo l'adeguamento delle tasse).

CANDIDATI IN CONDIZIONE DI DISABILITA'

I **candidati con invalidità riconosciuta oltre il 66%**, sono esonerati dal pagamento della tassa universitaria di € 300,00 come previsto dal punto f) dell'articolo 1.1.2 del Regolamento Tasse per l'a.a. 2012/13. Pertanto devono:

- o allegare al formulario la certificazione d'invalidità se hanno conseguito il titolo in altro Ateneo oppure
- o dichiarare di avere già consegnato il certificato di invalidità all'Università di Pisa

I candidati che, in relazione alla propria disabilità, intendono richiedere un ausilio per lo svolgimento delle prove, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, devono indicarlo nell'apposita sezione della domanda di ammissione on line, e contattare l'Unità di Servizi per l'Integrazione degli studenti Disabili (USID) all'indirizzo usid@adm.unipi.it o al numero 050/2212006-007- 008.

Maggiori informazioni su <http://www.unipi.it/studenti/segreteria/esamedista/index.htm>

PROVE D'ESAME

L'esame consiste in un **tirocinio pratico** ed una **prova scritta** .

Il **tirocinio** , a carattere valutativo, è una prova pratica continuativa di tre mesi, da svolgersi per un mese presso un reparto di medicina, un mese presso un reparto di chirurgia ed un mese presso un medico di medicina generale convenzionato col SSN.

Nella settimana precedente all'inizio del tirocinio pratico il candidato deve ritirare i tre libretti di valutazione presso la Segreteria studenti (Ala Sud), Largo Pontecorvo 3 - Pisa, nelle date che saranno rese note alla pagina <http://www.unipi.it/studenti/segreteria/esamedista/medico1/index.htm>.

Il tirocinio inizia il 2 aprile 2013 per la I sessione e il 4 novembre 2013 per la II sessione.

Il candidato non è ammesso alla prova scritta se non consegue un punteggio complessivo di almeno 60 punti con un minimo di 18/30 per ciascun periodo.

Qualora il candidato non possa partecipare alla prima sessione utile dopo il completamento del tirocinio per motivi personali gravi e documentati, conserva il punteggio acquisito nel tirocinio stesso per l'ammissione alla sessione immediatamente successiva.

La **prova scritta** , a cui si accede solo dopo il superamento del tirocinio pratico, è divisa in due parti che si svolgono nella stessa giornata. Ciascuna parte consiste nella soluzione di 90 quesiti a risposta multipla estratti dall'archivio di cui al comma 4 dell'art.4 d.m. n. 445 del 2001. Il predetto archivio contenente almeno cinquemila quesiti è pubblicato su www.miur.it almeno 60 giorni prima della prova scritta.

La valutazione della prova scritta determina il seguente punteggio:

- + 1 per ogni risposta esatta
- 0 per ogni risposta non data
- 0,25 per ogni risposta errata.

La prova si intende superata se il candidato consegue almeno 60 punti in ciascuna delle due parti di essa.

Se il candidato stesso non superi la prova scritta può presentarsi alla successiva sessione conservando il punteggio acquisito nel tirocinio. Qualora non superi la prova scritta nemmeno nella sessione immediatamente successiva, deve ripetere entrambe le prove.

La durata delle prove è di 150 minuti ciascuna

La prova scritta si svolgerà alle ore 10,00 presso la Scuola Medica, via Roma 55 - Pisa:

- per la I sessione **il 10 luglio 2013**
- per la II sessione **il 5 febbraio 2014**

I candidati devono presentarsi agli esami con un documento di riconoscimento:

- per la compilazione del questionario devono usare esclusivamente una penna nera;
- possono correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra. In ogni caso deve risultare un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché sia chiaramente manifestata la volontà, altrimenti si ritiene non data alcuna risposta;
- all'atto della consegna devono inserire, non piegato, nella busta vuota solo il modulo di risposte ritenuto valido, destinato al CINECA per la determinazione del punteggio. L'inserimento nella busta del modulo "anagrafica" comporta elemento di annullamento della prova.

A conclusione di ogni parte della prova la commissione sigilla, in presenza del candidato, tale busta, che non deve essere firmata né dal candidato, né dal Presidente della commissione, pena la nullità della prova. La commissione trattiene sia il secondo modulo non utilizzato o annullato dal candidato con una barra, sia i quesiti relativi alla prova, sia il foglio anagrafica.

La commissione attribuisce ad ogni singolo candidato un voto finale che consiste nella somma dei punteggi conseguiti nel tirocinio pratico e nelle due parti della prova scritta, e redige un elenco finale degli abilitati.

PUBBLICAZIONE RISULTATI

Gli esiti dell'esame di abilitazione saranno pubblicati alla pagina

<http://www.unipi.it/studenti/segreterie/esamedista/medico1/index.htm>. Gli interessati non riceveranno alcuna comunicazione personale; pertanto sono tenuti a prendere visione della graduatoria nel modo predetto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo è la Sig.ra Antonella Mannucci.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità e i termini previsti dalla normativa vigente nonché dal Regolamento di Ateneo di attuazione della legge 241/1990, emanato con decreto rettorale 26 gennaio 1995, n. 133 e successive modificazioni ed integrazioni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e, in particolare, all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università di Pisa, per le finalità di gestione dell'esame e saranno trattati anche in forma automatizzata.

PUBBLICITA' DEL BANDO E INFORMAZIONI

Il presente bando è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo <http://alboufficiale.unipi.it> e su <http://www.unipi.it/studenti/segreterie/esamedista/medico1/index.htm>

Per ulteriori informazioni:

Unità Esami di Stato e servizi esterni – Largo Pontecorvo, 3 – Pisa

Aperti al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12

e-mail esamidistato@adm.unipi.it fax 0502213408

IL RETTORE

Prof. Massimo Augello