Richiesta di riduzione della contribuzione per il PF24 anno accademico 2020/2021

Come presentare la richiesta

I corsisti che intendano usufruire della riduzione della contribuzione per condizione economica, devono presentarne richiesta, esclusivamente via web ed entro le scadenze sotto riportate, attraverso l'area riservata del portale Alice www.studenti.unipi.it.

La condizione economica del nucleo familiare del corsista viene valutata sulla base dei dati contenuti nell'attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, in corso di validità al momento della presentazione della richiesta di riduzione suddetta.

Attenzione: l'attestazione ISEE deve riportare la dicitura "*Si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario in favore di ...*(codice fiscale del corsista richiedente la riduzione)" altrimenti i dati ISEE non possono essere acquisiti dalla banca dati INPS e la richiesta di riduzione è ritenuta non valida

I corsisti possono ottenere l'attestazione **ISEE per le prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio Universitario**, sottoscrivendo la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU):

- presso le sedi dei Centri di Assistenza Fiscale (CAF)
- presso altri soggetti autorizzati al suo rilascio (ad esempio studi commerciali autorizzati)
- tramite il sito dell'INPS al link: <https://servizi2.inps.it/servizi/Iseeriforma/home.aspx>

richiedendo il codice Pin e procedendo in modo autonomo alla sua compilazione

In ogni caso, viene rilasciata ai corsisti una ricevuta attestante la sottoscrizione / presentazione della DSU.

Attenzione: i CAF ricevono di solito su appuntamento. Tenuto conto che l'attestazione ISEE viene rilasciata alcuni giorni dopo la data di presentazione della DSU, si consiglia di prenotarsi con congruo anticipo per poter rispettare le scadenze di presentazione della richiesta di riduzione

Dopo aver ottenuto la suddetta Attestazione ISEE rilasciata dall'INPS o aver sottoscritto/presentato almeno la DSU, è possibile procedere con la compilazione e l'invio della richiesta di riduzione della contribuzione sul portale Alice selezionando dal *Menu* la voce "*Segreteria*" e "*Richiesta riduzione tasse*".

Cliccando sul pulsante "*Inserisci i dati per la richiesta di riduzione tasse*", viene richiesto di inserire obbligatoriamente:

- la data di rilascio dell'attestazione ISEE

Se l'INPS non ha ancora rilasciato l'attestazione ISEE può essere inserita la data di sottoscrizione / presentazione della DSU

- il numero di protocollo dell'Attestazione ISEE (INPS-ISEE-2021-XXXXXXXX-XX)

Se l'INPS non ha ancora rilasciato l'attestazione ISEE, inserire il numero di protocollo della ricevuta di sottoscrizione/presentazione della DSU rilasciata dal CAF (CAF + n° protocollo) o dall'INPS nel caso di inserimento della richiesta direttamente sul portale dell'ente stesso (INPS-ISEE-2021-XXXXXXXX-XX)

- l'autorizzazione ad acquisire i dati relativi all'ISEE direttamente dalla banca dati dell'INPS

Se l'autorizzazione non viene concessa, la richiesta di riduzione non è ritenuta valida e i dati inseriti non vengono salvati.

Viene richiesto, infine, di dichiarare se ci sono altri iscritti all'Università di Pisa nell'a.a. 2020/2021 appartenenti al nucleo familiare del dichiarante.

Terminato l'inserimento dei dati, cliccare sul pulsante *"Per confermare vai alla pagina successiva"* e verificare la correttezza delle informazioni inserite. Se le informazioni inserite sono corrette, cliccare sul pulsante *"Presenta autocertificazione"*. Se i dati fossero errati, per effettuare correzioni, cliccare sul pulsante *"Annulla"* e poi *"Modifica i dati inseriti"* per tornare all'inizio della procedura. Se i dati sono stati inseriti correttamente, compare un messaggio indicante che l'inserimento della richiesta è avvenuto con successo.

Per completare la procedura è necessario cliccare sul pulsante *"Ok"* e successivamente su *"Stampa ricevuta"*. Il documento che viene generato deve essere salvato/stampato e conservato in quanto è l'unico documento comprovante il corretto invio della richiesta di riduzione, che dovrà essere esibito in caso di contestazione.

Quando presentare la richiesta

TIPO	TERMINE	ULTERIORI ADEMPIMENTI
Richiesta di riduzione della contribuzione	Dal 18 gennaio al 15 febbraio 2021 (ore 12)	Pre-iscrizione entro il 5 febbraio 2021

Attenzione: se la pre-iscrizione non viene effettuata entro il 05 febbraio 2021, in nessun caso la richiesta di riduzione della contribuzione sarà valida e non potrà essere in alcun modo considerata come sostitutiva della pre-iscrizione on line.