

Video-Lezioni @ UniPi

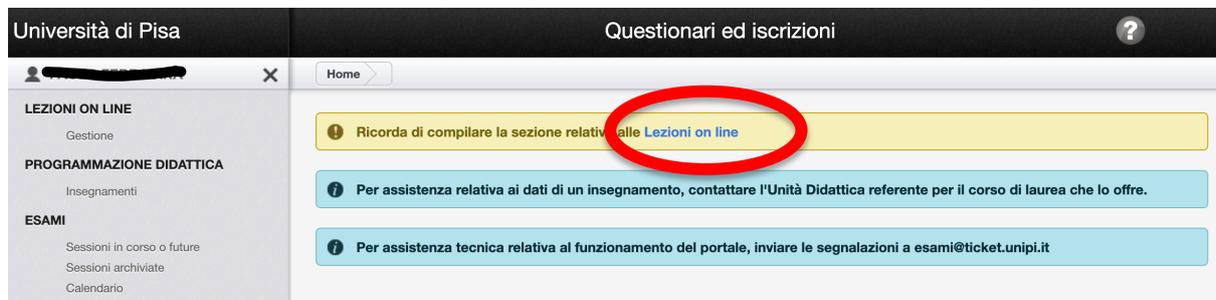
Istruzioni per l'uso di Microsoft Teams

È preferibile usare il browser Chrome o Edge. Si può scaricare l'app Teams per il proprio desktop accedendo al sito: <https://teams.microsoft.com/downloads>

Registrare i dati della propria video-lezione

Accedere al sito <http://esami.unipi.it> con le proprie credenziali di Ateneo.

Cliccare sul link **“Docenti e operatori”** (nel menù di sinistra) e successivamente cliccare sul link presente nel rettangolo giallo che appare in alto nella schermata di partenza, come indicato dalla figura seguente.



Ciò vi porterà in una pagina ove saranno indicati i corsi delle lauree triennali e magistrali di cui siete responsabile e, cliccando su ciascuno di essi, sarà possibile descrivere le piattaforme che si vuole utilizzare per svolgere le corrispondenti video-lezioni.

Piattaforma di streaming <i>Indicare quale piattaforma supportata si intende usare per lo streaming</i>	Google Meet
Piattaforma per la condivisione del materiale didattico <i>Indicare quale piattaforma si intende usare per la condivisione del materiale didattico</i>	Moodle
Collegamento al materiale <i>Inserire un indirizzo web, nella forma: http://... o https://...</i>	<input type="text"/>
Note	<input type="text"/>
<input type="button" value="Aggiorna"/>	

Queste informazioni sono inserite una tantum, e potranno essere modificate in ogni istante. Sono in ogni caso estremamente utili per tenere traccia dell'erogazione online della didattica nel nostro Ateneo.

Come avviare una video-lezione

Si suggerisce di usare un computer portatile o fisso, dotato di videocamera e microfono. È preferibile usare il browser Chrome o Edge.

Accedere a Teams

Visitate la pagina <https://www.office.com/>.

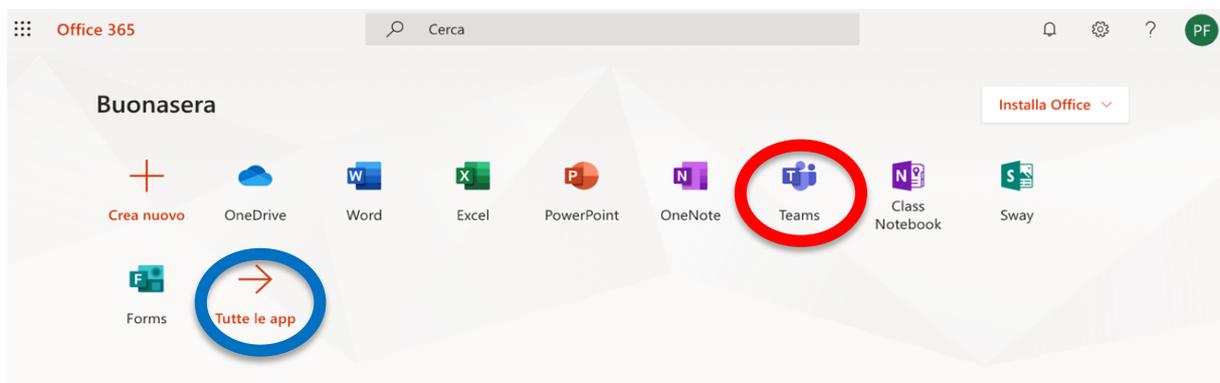


Cliccate sul pulsante “Accedi”.

Inserite la vostra **mail istituzionale** (ad es: mario.rossi@unipi.it), e cliccate su “Avanti”.

Dovreste essere re-indirizzati sul portale UniPI, ora autenticatevi con le vostre **credenziali di Ateneo**.

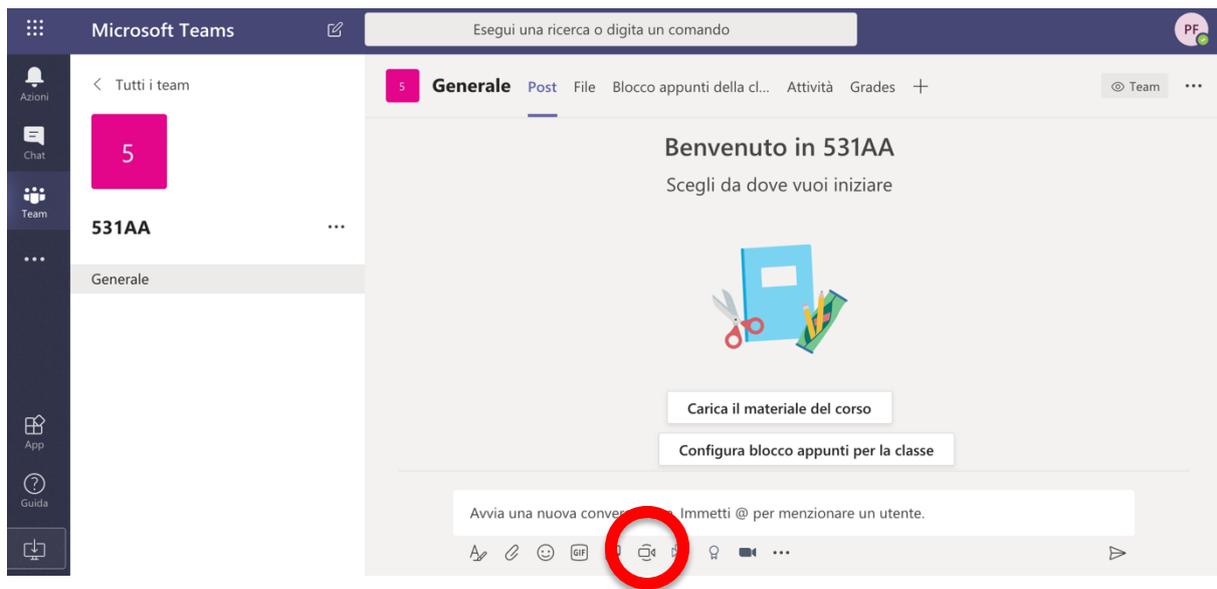
Nella pagina di avvio, cliccate sull'icona **Teams** se presente (cerchiata in rosso nella figura seguente); oppure, se non è presente, cercatela nella lista di tutte le app disponibili che potete visualizzare cliccando sulla scritta “tutte le app →” (cerchiata in blu nella figura seguente)



A questo punto sarete entrati in **Teams** e troverete le icone che rappresentano i corsi di cui siete responsabili. Se così non fosse si può creare il team manualmente seguendo le istruzioni specificate nella sezione “Come creare una video-lezione”, oppure si può contattare l’assistenza del Polo didattico di riferimento, all’indirizzo web o chiamando il numero di telefono indicato sulla pagina <http://unipi.it/corsionline>.

Avviare la video-lezione

Il docente può avviare la video-lezione cliccando sull’icona a forma di video-camera che si trova in basso alla finestra (cerchiata in rosso nella figura seguente).

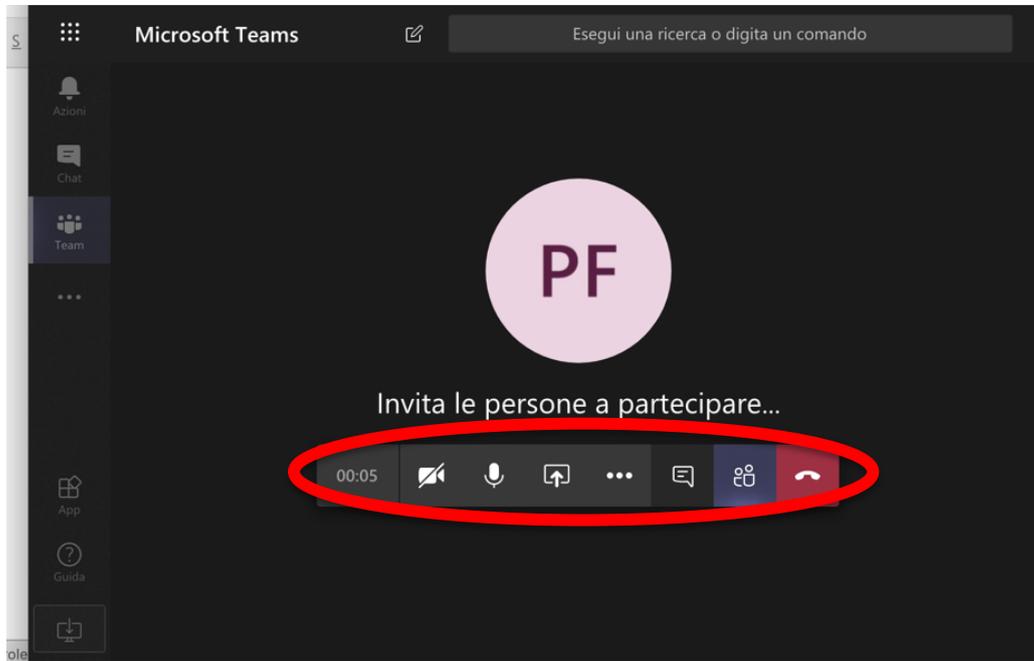


Nella nuova finestra, cliccare sul tasto **“riunione immediata”**



La lezione è cominciata.

Il docente può silenziare il microfono dei partecipanti, ma si suggerisce in ogni caso di ricordare agli studenti che, per consentire l'ordinato svolgimento della lezione, devono disabilitare il microfono e la videocamera.



Il docente può utilizzare varie funzionalità, cliccando sui pulsanti della barra che appare sul video, non appena si muove il mouse (cerchiata in rosso nella figura seguente).

I pulsanti, da sinistra verso destra, servono a:

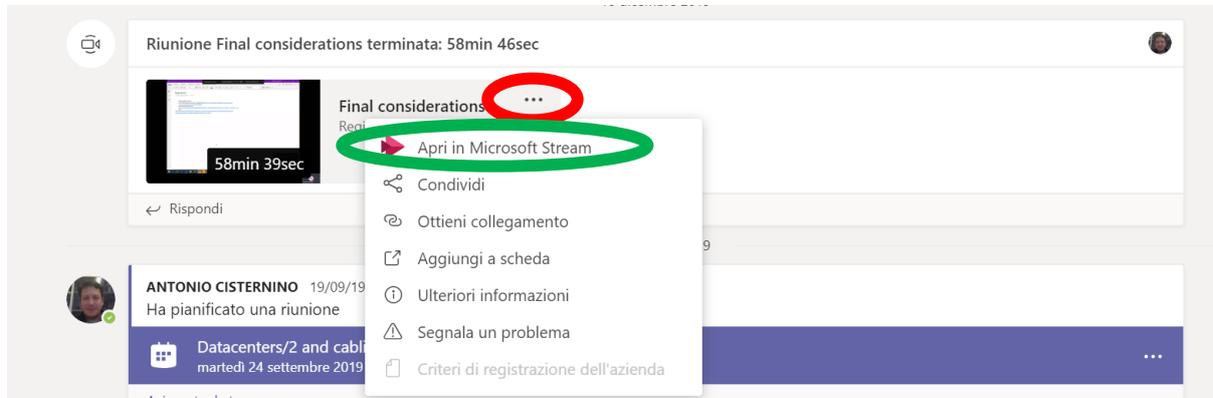
- attivare/disattivare la telecamera;
- attivare/disattivare il microfono;
- fare vedere ai partecipanti lo schermo del proprio computer (ad esempio per mostrare una presentazione in PowerPoint);
- **video-registrare la lezione** (così da renderla fruibile anche dopo la sua conclusione);
- aprire la chat per ricevere domande o scrivere agli studenti;
- mostrare i partecipanti;
- chiudere la video-lezione.

Sulla video-registrazione

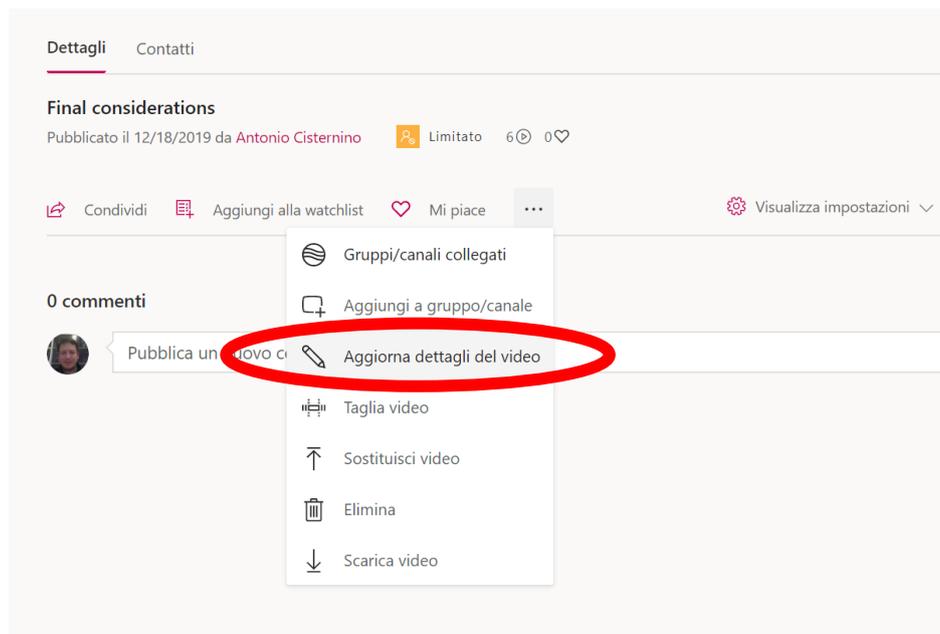
Il video sarà disponibile nell'aula virtuale dopo pochi minuti dalla fine della video-lezione. Occorre però prestare attenzione perché per *default* il video è visibile a tutto il personale UniPI. Se si volesse restringere la sua visualizzazione soltanto agli studenti della vostra aula virtuale, allora occorre seguire le seguenti istruzioni.

Aprire il Team dell'aula virtuale e cliccare sull'icona a forma di **“tre puntini orizzontali”** accanto al video (cerchiato in **rosso** nell'immagine seguente).

Si aprirà una tendina ove cliccare sull'opzione **“Apri in Microsoft Stream”** (cerchiato in **verde** nell'immagine seguente).

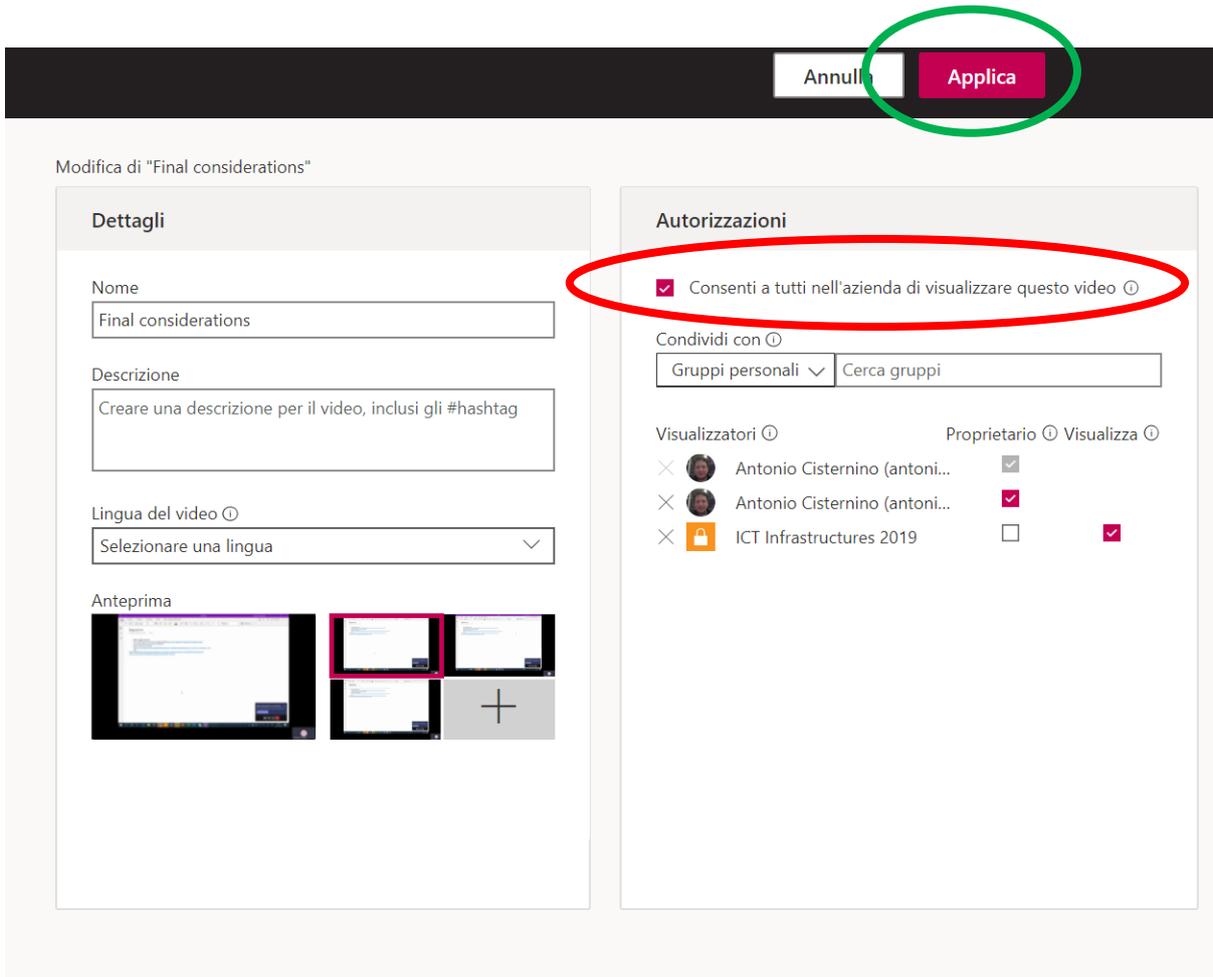


Successivamente, occorre selezionare **“Aggiorna dettagli del video”**



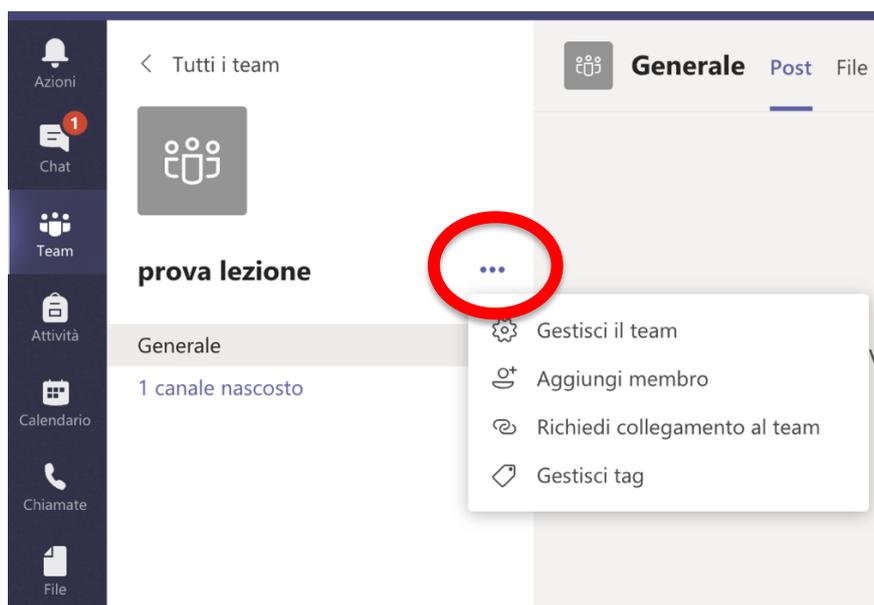
Si aprirà a questo punto una finestra nella quale occorrerà eseguire le seguenti due operazioni (si faccia riferimento all'immagine seguente) nell'ordine indicato:

- Togliere la spunta dal campo evidenziato in **rosso**: **“Consenti a tutti gli utenti”**
- Premere il pulsante **“Applica”** (cerchiato in **verde**)

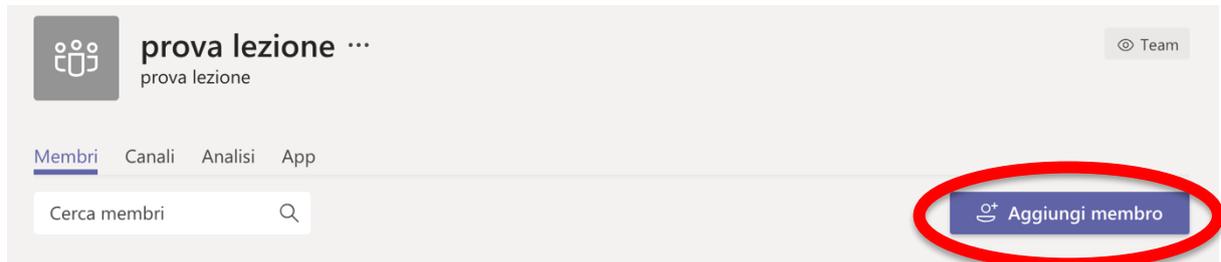


Aggiungere co-docenti

E' possibile aggiungere co-docenti a un corso, cliccando sull'icona a forma di "tre puntini" specificata in figura e poi selezionando "Gestisci il team".



Si apre una finestra ove selezionare “Aggiungi membro”.



E nella finestra che appare selezionare il tab “**insegnanti**” (indicato dalla **freccia verde** nella figura seguente).

Poi, si può digitare il cognome del co-docente da aggiungere, se questi dispone di credenziali di Ateneo (figura a sinistra), oppure la sua email (figura a destra) purché questa sia ospitata da un provider di posta quale: gmail, outlook, libero, ecc.



I co-docenti così aggiunti, se esterni, saranno etichettati come “ospiti” ma potranno comunque utilizzare Teams per erogare la lezione.

Come creare un'aula virtuale

I docenti possono anche creare da soli dei “canali Teams” ove svolgere altri tipi di lezione (dottorato, master, ...) oppure seminari, o anche riunioni. Le istruzioni che seguono riguardano proprio queste possibilità.

Come specificato sopra, si suggerisce di usare un computer portatile o fisso, dotato di videocamera e microfono.

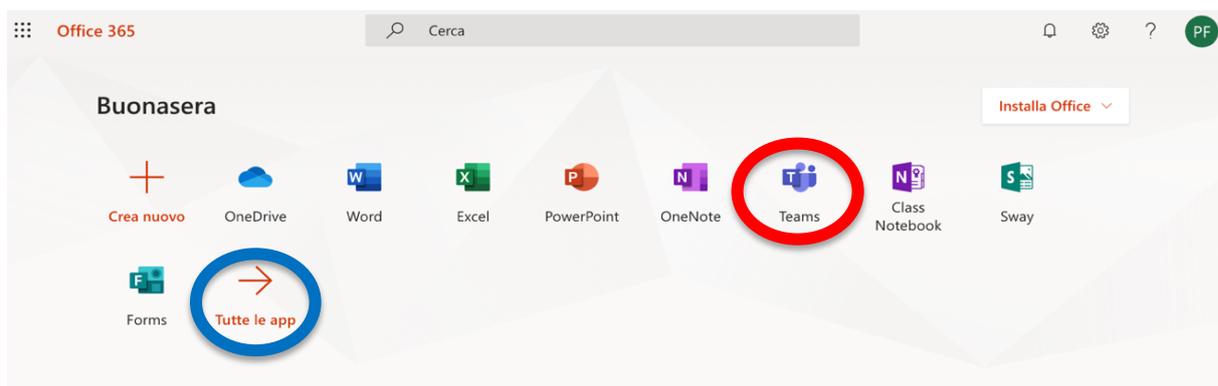
Accedere a Teams

Visitate la pagina <https://www.office.com/> utilizzando un browser Chrome o Edge.

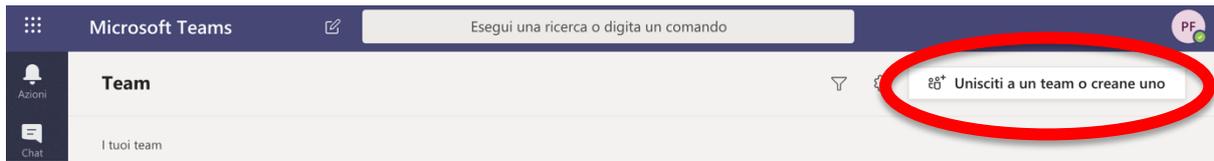


Cliccate sul pulsante “Accedi”. Inserite la vostra mail istituzionale (ad es: mario.rossi@unipi.it), cliccate su “Avanti” e quindi autenticatevi con le vostre credenziali di Ateneo.

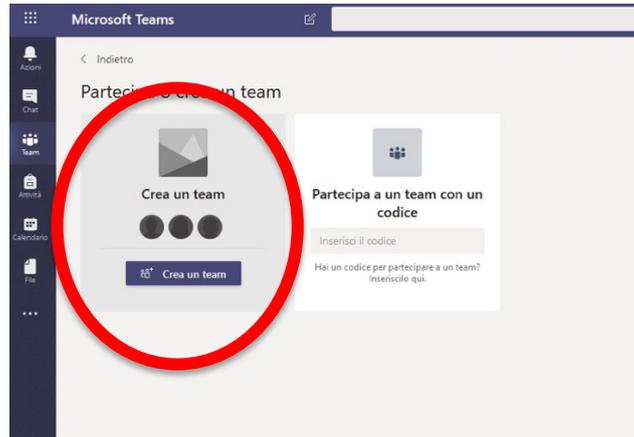
Nella pagina di avvio, cliccate sull'icona **Teams** se presente (cerchiata in rosso nella figura seguente); oppure, se non è presente, cercatela nella lista di tutte le app disponibili che potete visualizzare cliccando sulla scritta “tutte le app →” (cerchiata in blu nella figura seguente)



A questo punto sarete entrati in **Teams** e potrete creare il “team” attraverso il quale erogare la vostra video-lezione, cliccando sul pulsante “**Unisciti a un team o creane uno**” presente in alto a destra (cerchiato in rosso nella figura sottostante).



Cliccate sul pulsante “Crea un team”,



E quindi scegliete il box “Classe” (il primo a sinistra nella figura seguente)



A questo punto il sistema chiede di assegnare un nome al “team”. Sceglietelo e poi cliccate sul pulsante “Avanti”.

Creazione team

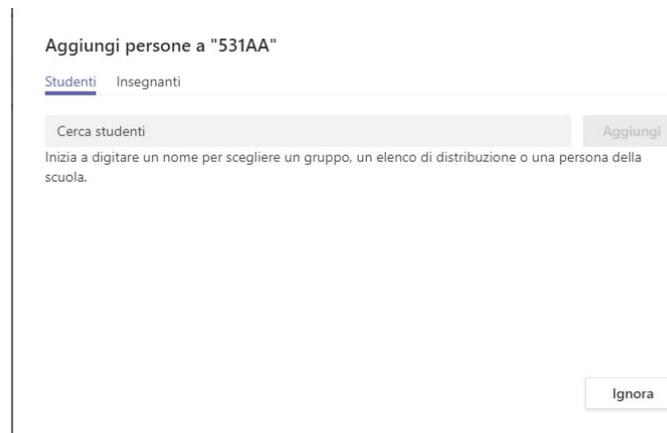
Gli insegnanti sono i proprietari dei team di classe e gli studenti sono i membri. Ogni team di classe consente di creare attività e test, registrare i feedback degli studenti e offrire loro uno spazio privato per le note nel Blocco appunti per la classe.

Nome

Descrizione (facoltativa)

Creazione team utilizzando un team esistente come modello

Si apre una finestra che serve ad aggiungere persone al team. Ignorate la richiesta cliccando sul pulsante **“Ignora”**.

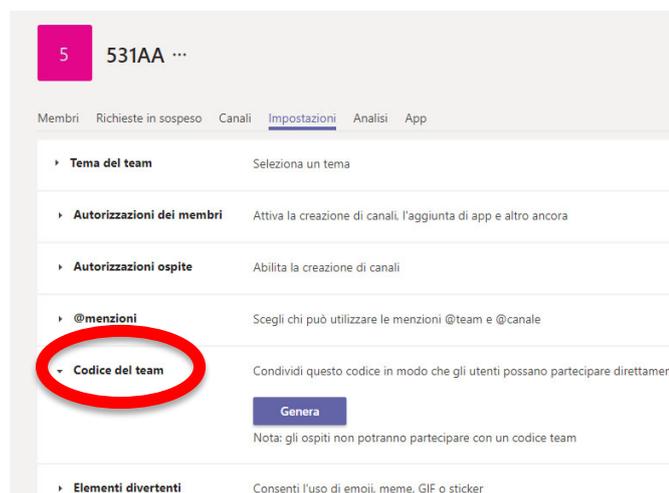


Generare il codice da comunicare ai partecipanti

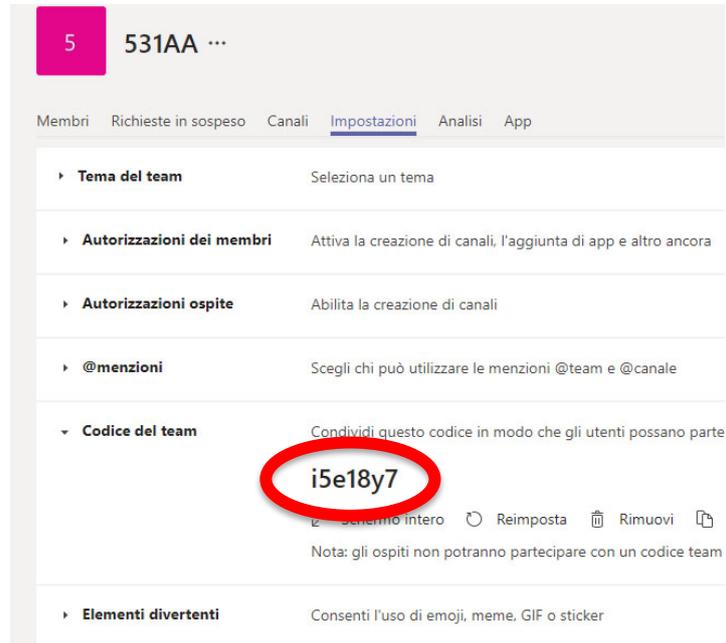
La classe virtuale generata dal docente è pronta per poter erogare la video-lezione. Il docente deve adesso generare il codice che andrà comunicato agli studenti per consentire l'accesso al corso. Il codice si ottiene posizionando il mouse sull'icona del canale in alto alla schermata Teams (cerchiata in rosso nell'immagine seguente).



E poi cliccando sull'icona a forma di rotella (cerchiata in blu nell'immagine precedente), si visualizzeranno varie opzioni tra le quali **“Codice del Team”**.



Cliccando sul pulsante “**Genera**”, verrà mostrato un codice di 7-8 lettere e numeri. Questo è il **codice corso** che dovrà essere comunicato agli studenti.



Avviare la video-lezione

Dopo avere comunicato il codice ai partecipanti, il docente potrà avviare la video-lezione come specificato nella corrispondente sezione già descritta alla pagina 2 di queste istruzioni.

Aggiungere co-docenti

E' possibile aggiungere co-docenti a un corso, come descritto nella sezione corrispondente, presente nel documento a pagina 4.