

## UNIVERSITÀ DI PISA

**Avviso per la vendita di due automobili**

L'Università di Pisa intende vendere due automobili, di sua proprietà, come descritte di seguito:

modello	colore	targa	cilindrata	alimentazione	prezzo base
<b>Mercedes E 270 CDI</b> - Elegance berlina	blu tanzanite	CS 664 JF	2685 cmq	<b>diesel</b>	<b>€9.000,00 + iva</b>
<b>Alfa 156</b> - Twin spark	grigio chiaro metallizzato	BF 933 TF	1747 cmq	<b>benzina</b>	<b>€500,00 + iva</b>

Le automobili saranno cedute nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, con impossibilità di far valere qualsiasi difetto o vizio che fosse riscontrato dall'aggiudicatario. L'Amministrazione non risponde dello stato di manutenzione, d'uso e di funzionamento dei beni e, pertanto, si esonera da ogni garanzia derivante dall'art. 1490 c.c. Di conseguenza, nessun reclamo e nessuna contestazione potranno essere avanzate prima e/o dopo l'aggiudicazione.

**Visite**

È possibile vedere i beni in vendita, contattando la Direzione Economato, Patrimonio e Servizi generali (Maurizio Rovini, tel. 050 2212 503, e-mail [inventario@adm.unipi.it](mailto:inventario@adm.unipi.it)).

**Modalità di presentazione delle offerte**

Fatto salvo quanto previsto al paragrafo “*modalità di partecipazione per le strutture universitarie e diritto di preferenza*”, per partecipare alla vendita occorre presentarsi **martedì 26 marzo 2013**, in Lungarno Pacinotti 43/44 – PISA, Palazzo Vitelli (Saletta Ranieri – II piano) e consegnare fra le ore 10.00-11.00 un plico contenente l'istanza di partecipazione alla vendita redatta secondo lo schema dell'allegato A, sottoscritta dall'offerente (nel caso di Società/Ente, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante) e indicante il prezzo offerto. Non sono ammesse offerte per persona da nominare.

L'offerta non dovrà presentare abrasioni o correzioni di sorta, se non espressamente confermate e sottoscritte dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta medesima. Non saranno ammesse offerte al ribasso, condizionate od espresse in modo indeterminato o generico.

**Modalità di partecipazione per le strutture universitarie e diritto di preferenza**

Le strutture universitarie possono partecipare alla vendita presentando l'istanza, contenente l'offerta, a firma di chi ne ha la rappresentanza e secondo il modulo allegato (allegato B).

*L'offerta di una struttura universitaria ha la preferenza rispetto a quelle presentate da terzi, anche se di importo minore (purché non inferiore al prezzo di base). In caso di più offerte di strutture universitarie, la vendita è aggiudicata a quella, fra di esse, di importo maggiore.*

**Aggiudicazione**

Fatto salvo quanto previsto al paragrafo “*modalità di partecipazione per le strutture universitarie e diritto di preferenza*”, l'apertura dei plichi e l'aggiudicazione avverrà in seduta pubblica a favore del maggiore offerente.

In caso di offerte di pari importo, si procederà mediante asta al rialzo, al quale saranno ammessi solo i relativi offerenti, con aumenti minimi di €50. In caso di mancanza di offerte l'aggiudicazione avverrà per sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Il saldo deve essere corrisposto all'Università entro 10 giorni dalla data di aggiudicazione. Il versamento deve essere effettuato sul conto corrente intestato all'Università di Pisa, lungarno Pacinotti 43 codice IBAN IT 66L0503414011000000365212. La ricevuta del versamento deve essere presentata in sede di redazione del verbale di consegna dei beni assieme ad una fotocopia del documento di identità dell'aggiudicatario.

In mancanza del versamento nei termini prescritti, l'Università potrà revocare l'assegnazione e concedere i beni al successivo miglior offerente.

Sarà a carico dell'acquirente il **passaggio di proprietà, il ritiro e il trasporto dei beni.**

Il presente avviso è pubblicato su [www.unipi.it](http://www.unipi.it).

Responsabile del Procedimento è il dott. Federico Massantini. Per ulteriori informazioni contattare il dott. Maurizio Rovini (tel. **050-2212 503**; e-mail: [inventario@adm.unipi.it](mailto:inventario@adm.unipi.it) ).

**Il Dirigente della *Direzione Economato, Patrimonio e Servizi generali***

*Dott. Federico Massantini*

Al Dirigente della *Direzione  
Economato, Patrimonio e Servizi generali*  
dell'Università di Pisa  
Lungarno Pacinotti 43/44 Pisa

Oggetto: Vendita autovettura \_\_\_\_\_

Il sottoscritto ..... nato a .....

il ..... residente a ..... in via .....

<sup>1</sup>CF: \_\_\_\_\_

CHIEDE di partecipare alla vendita dei beni in oggetto e a tal fine **OFFRE** il prezzo di

€(in cifre)..... (in lettere) .....

• **DICHIARA** il seguente recapito per eventuali comunicazioni

.....

e-mail: ..... tel ..... cell .....

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> Se l'offerente, persona fisica, partecipa per proprio conto.

Al Dirigente della *Direzione  
Economato, Patrimonio e Servizi generali*  
**dell'Università di Pisa**  
Lungarno Pacinotti 43/44 Pisa

Oggetto: Vendita autovettura \_\_\_\_\_ – **Partecipazione strutture universitarie**

Il sottoscritto ..... in qualità di direttore della seguente  
struttura dell'Università di Pisa .....

CHIEDE di partecipare alla vendita dei beni in oggetto e a tal fine **OFFRE** il prezzo di  
€(in cifre)..... (in lettere) .....

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

