



Direzione generale
Staff
CM

UNIVERSITA' DI PISA
Codice AOO: CLE
Num. Prot.: 0006623 / 2013
Data: 18/02/2013
Rep: Disposizioni Dir. Generale
Num: 153 / 2013

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica", ed in particolare l'art. 6 Autonomia delle Università;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 quale risultante dalle successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema Universitario";
- VISTO lo Statuto di questa Università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711;
- VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto università;
- VISTA la Direttiva sull'Organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici di Ateneo n. I/3a/11611 del 13 settembre 2012;
- ACCERTATO che è in via di emanazione il provvedimento con il quale sarà attivato un Tavolo permanente di lavoro web che avrà ad oggetto l'omogeneizzazione dei siti web delle strutture universitarie e lo sviluppo di un sistema informativo strutturato di Ateneo;
- RILEVATA l'esigenza di individuare sin d'ora il funzionario di categoria EP al quale attribuire un incarico in staff alla Direzione generale, di cui al paragrafo 6.9 della Direttiva succitata, per il coordinamento del Tavolo in questione;
- VISTO in particolare il paragrafo 8 – Criteri e modalità di affidamento di incarichi al personale tecnico amministrativo – della predetta Direttiva;
- ACCERTATA la natura e le caratteristiche degli obiettivi prefissati;
- INDIVIDUATE le competenze comportamentali e tecniche richieste dalla posizione organizzativa in questione;
- ACCERTATE le competenze possedute dal personale appartenente alla categoria EP corrispondente alla posizione organizzativa di secondo livello da ricoprire;
- TENUTO CONTO della manifestazione di disponibilità e di preferenza precedentemente espressa dal personale di categoria Ep;
- ACCERTATA la sussistenza della copertura finanziaria per far fronte alla spesa derivante dalla presente disposizione;
- INDIVIDUATA la dott.ssa Carla Falconetti, cat. Ep, area amministrativo gestionale, in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento del compito di cui alla presente disposizione;
- VISTA la D.D. n. I/11759 del 17 settembre 2012 con la quale, tra l'altro, alla dott.ssa Carla Falconetti, è stato attribuito l'incarico di Coordinatore presso la Direzione Informatica, Telecomunicazioni e Fonia - ICT;
- RITENUTO conseguentemente necessario cessare alla dott.ssa Falconetti il predetto incarico di Coordinatore;
- SENTITA l'interessata;
- INFORMATO il Dirigente della Direzione Informatica, Telecomunicazioni e Fonia;
- INFORMATI il Prorettore per la comunicazione e promozione dell'internazionalizzazione;
- INFORMATO il Prorettore per l'organizzazione;

DISPONE

Art. 1

A decorrere dalla data del presente provvedimento e fino al 31.12.2014 alla dott.ssa Carla Falconetti, categoria Ep, area amministrativo gestionale, è attribuito l'incarico in staff alla Direzione generale per il

coordinamento del Tavolo permanente di lavoro web che avrà ad oggetto l'omogeneizzazione dei siti web delle strutture universitarie e lo sviluppo di un sistema informativo strutturato di Ateneo.

La dott.ssa Carla Falconetti contestualmente cessa dall'incarico di Coordinatore presso la Direzione Informatica, Telecomunicazioni e Fonia – ICT.

Art. 2

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Riccardo Grasso

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'R. Grasso', is written over the typed name of the Director General. The signature is fluid and cursive, with a long horizontal stroke at the end.