UNIVERSITÀ DI PISA

Direzione Generale
Staff
CM/mm

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 "Istituzione del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica", ed in particolare l'art.6 "Autonomia delle Università";

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 quale risultante dalle successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema Universitario";

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Università ed in particolare l'art.75 e l'art.91 commi 3 e 4;

VISTO lo Statuto di questa Università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711;

VSTO il Regolamento Generale emanato con D.R. 5 agosto 2013 n.28451;

VISTO il Regolamento di Ateneo di attuazione della Legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Direttiva sull'Organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici d'Ateneo n.1/3a/11611 del 13 settembre 2012;

VISTO l'art.53 del D.Lvo 165/2001 in materia di incompatibilità e di incarichi ai dipendenti pubblici così come modificato dalla Legge 6.11.2012 n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il D.Lvo 14 marzo 2013 n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione da parte delle pubbliche amministrazioni;

ACCERTATO che presso il Dipartimento della Funzione Pubblica è attivo il sistema integrato PERLA PA per la gestione degli adempimenti relativi all'Anagrafe delle Prestazioni di cui alla predetta Legge 190/2012;

VISTA la deliberazione n.127 del 20 marzo 2013 del Consiglio di amministrazione con la quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione nonché Responsabile del programma triennale della trasparenza;

VISTA la D.D. 13165 del 28 ottobre 2011 con la quale è stato individuato il sottoscritto come Referente PERLA PA e i Responsabili di Procedimento per le varie sezioni attive presso il sistema;

VISTA la D.D. 35213 del 7 ottobre 2013 relativa a modifiche alla predetta D.D. 13165 del 28 ottobre 2011;

VISTA la D.D. 22492 del 21 giugno 2013 con la quale, tra l'altro, al Dott. Vincenzo Tedesco, staff Direzione generale, è stato assegnato il supporto giuridico ed amministrativo al Direttore generale nell'espletamento delle funzioni di Responsabile della prevenzione della corruzione nonché Responsabile del programma triennale della trasparenza;

ACCERTATA la necessità di monitorare il corretto espletamento degli adempimenti in questione negli anni 2012/2013 in considerazione delle radicali modifiche organizzative che hanno interessato l'intero Ateneo e che potrebbero aver causato disguidi o interruzioni nelle procedure;

RITENUTO inoltre opportuno effettuare un'analisi approfondita della normativa in questione nell'ottica di individuare le strutture e i funzionari responsabili dei molteplici adempimenti in essa previsti e proporre soluzioni organizzative che garantiscano il rispetto delle scadenze fissate;

RITENUTO necessario a tal fine attivare un gruppo di lavoro composto da funzionari appartenenti alle strutture organizzative maggiormente interessate agli adempimenti in questione;

INFORMATI gli interessati e i relativi responsabili:

DISPONE

per

Art. 1 - Costituzione gruppo di lavoro

Per i motivi esposti in premessa, a decorrere dalla data del presente provvedimento è costituito un gruppo di lavoro cui è affidato il compito di:

- monitorare il corretto espletamento degli adempimenti previsti dalla normativa citata in premessa negli anni 2012/2013 ed individuare le azioni da intraprendere in relazione ad adempimenti urgenti;
- effettuare un'analisi approfondita della normativa in questione avendo cura di proporre una soluzione condivisa per le eventuali possibili diverse interpretazioni della stessa;
- individuare le strutture e i relativi funzionari responsabili dei molteplici adempimenti previsti nella normativa citata;
- proporre soluzioni organizzative che garantiscano il rispetto delle scadenze fissate;
- proporre eventuali modifiche ai programmi informatici di gestione presenti nell'Ateneo laddove tali modifiche fossero ritenute risolutive di criticità o anche semplicemente migliorative.

L'attività di cui sopra dovrà essere espletata entro il 30 aprile 2014.

Il Gruppo di lavoro è così composto:

Direzione del Personale: Luca Busico, Patrizia Picchi, Roberta Catorcioni, Samanta Landucci, Paolo Maddaloni e Laura Tangheroni

Direzione Finanza, Fiscale e Stipendi: Maria Caputo, Raffaella Pieri

Direzione Edilizia: Maria Cristina Biasci

Direzione Didattica: Luigi Rivetti, Maria Tognini

Direzione Ricerca e Relazioni internazionali: Cristiana Barghini, Cristina Orsini

Direzione Economato., Patrimonio e Servizi generali: Gabriele Tabacco

Direzione ICT: Elisabetta Puccinelli, Luca Sbrana

Direzione generale: Sandra Bernardini, Roberta Filidei, Michele Santoro.

Il coordinamento dei lavori del gruppo è affidato al dott. Vincenzo Tedesco, Staff Direzione generale.

Sarà cura del dott. Tedesco invitare ad una o più riunioni del gruppo, qualora ne ravvisi l'esigenza, la sig.ra Claudia Medaglia, staff della Direzione generale, in qualità di responsabile dell'organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici dell'Ateneo, o altro personale competente in materia.

Art. 2 Pubblicità

La presente disposizione è trasmessa ai soggetti interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa d'Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE

(dott. Riccardo Grasso)