



Direzione Generale
Staff
CM/mm

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica", ed in particolare l'art. 6 "Autonomia delle Università";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 quale risultante dalle successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema Universitario";
- VISTO lo Statuto di questa Università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711;
- VISTO il Regolamento Generale prot. n. 28451 emanato con D.R. il 5 agosto 2013;
- VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto università;
- VISTO il Regolamento di Ateneo di attuazione della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la Direttiva sull'Organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici d'Ateneo prot. n. 11611 del 13 settembre 2012;
- VISTA la D.D. prot. n. I/3/14574 del 14 novembre 2012 con la quale al dott. Alessandro Trambusti è stato attribuito l'incarico di Responsabile amministrativo dei centri con autonomia gestionale;
- VISTA la D.D. prot. n. 9719 del 13 Marzo 2013 con la quale tra l'altro la Sig.ra Paola Radicchi è stata nominata sostituta del Responsabile dell'Ufficio in caso di sua assenza e impedimento;
- RITENUTO opportuno individuare un funzionario per la sottoscrizione degli ordinativi di pagamento collegati alle risorse assegnate ai Centri supportati dall'Ufficio in caso di contemporanea assenza o impedimento del Responsabile dell'ufficio e del suo sostituto;
- INDIVIDUATA a tal fine la Sig.ra Graziella Cheli, cat.D area amministrativo-gestionale, in servizio presso l'Ufficio di supporto amministrativo ai Centri con autonomia gestionale;
- SENTITO il Responsabile dell'Ufficio di supporto amministrativo ai Centri con autonomia gestionale;
- INFORMATI i Direttori dei Centri interessati;
- SENTITA l'interessata;

DISPONE

Art. 1 Sottoscrizione ordinativi di pagamento

Per i motivi esposti in premessa, a decorrere dal 24 febbraio 2014 e fino al 31 dicembre 2014, la Sig.ra Graziella Cheli, Cat. D, area amministrativo-gestionale, in servizio presso l'Ufficio di supporto amministrativo ai Centri con autonomia gestionale, è individuata per la sottoscrizione degli ordinativi di pagamento collegati alle risorse assegnate ai sottoelencati Centri in caso di contemporanea assenza o impedimento del Responsabile dell'Ufficio e del suo sostituto:

Centro Avanzi
Centro Piaggio
Centro Linguistico
Centro Interdisciplinare Scienza della Pace.

Art. 2 Pubblicità

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Riccardo Grasso)

