



Direzione generale
Staff
CM/mm

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica", ed in particolare l'art. 6 "Autonomia delle Università";

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 quale risultante dalle successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema Universitario";

VISTO lo Statuto di questa Università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711;

VISTO il Regolamento Generale emanato con D.R. prot. n. 28451 del 5 agosto 2013;

VISTO il Regolamento di Ateneo di attuazione della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione n. 164 del 20 giugno 2012 con la quale, fra l'altro, è stata approvata l'organizzazione dell'Amministrazione centrale;

VISTA la Direttiva sull'Organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici d'Ateneo n. I/3a/11611 del 13 settembre 2012;

VISTO in particolare l'art. 5 comma 1 lettera b) e comma 4 lettera a) della Legge 240/2010 relativo all'introduzione presso gli Atenei di un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica, del bilancio unico e del bilancio consolidato di Ateneo;

ACCERTATO che l'Università di Pisa a partire dal 1° gennaio 2013 ha adottato la contabilità economica patrimoniale ed analitica mediante l'utilizzo della piattaforma informatica U-GOV del CINECA nella quale è presente, tra l'altro, un sistema informativo della contabilità economico patrimoniale ed analitica;

VISTO in particolare l'art. 54 comma 5 dello Statuto di Ateneo che stabilisce che "Fino all'entrata in vigore dei nuovi regolamenti previsti dal presente statuto e per quanto applicabili, continuano ad avere efficacia i regolamenti attualmente vigenti."

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 26 novembre 2012 con cui si dispone che, nelle more dell'adozione del nuovo Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, l'Amministrazione universitaria si atterrà alle disposizioni del vigente regolamento per quanto compatibili, mentre per il resto si atterrà ai principi e criteri direttivi contenuti nel decreto legislativo 27 gennaio 2012, n. 18, nonché nelle bozze del D.M. "Principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale per le università" e del D.M. "Classificazione della spesa delle Università per missioni e programmi", nonché ai principi contabili governano la contabilità economico patrimoniale nei diversi ambiti (pubblico e privato);

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 13745 del 8 ottobre 2008 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Manuale di amministrazione emanato con D.D. 18262 del 31 dicembre 2010;

VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione n. 164 del 20 giugno 2012 su citata in base alla quale tra le finalità della Direzione Finanza, Fiscale e Stipendi è prevista la gestione di tutti gli incassi;

VISTA la D.D. prot. n. 10922 del 22 marzo 2013 con la quale si autorizzano, tra cui il Centro Servizi Polo Universitario Sistemi Logistici di Livorno, le strutture dotate di autonomia gestionale alla fatturazione attiva, alla registrazione dei corrispettivi e alla gestione degli incassi per varie attività;

RILEVATA l'esigenza di gestire centralmente la fatturazione attiva delle iscrizioni ai corsi di Lingua Cinese e delle attività commerciali relative a ricerca, studio, consulenza c/terzi del Centro Servizi Polo Universitario Sistemi logistici di Livorno;

SU PROPOSTA del Dirigente della Direzione Finanza, Fiscale e Stipendi;

INFORMATI gli interessati;

DISPONE

003
CM

Art. 1

Per i motivi esposti in premessa, a decorrere dalla data del presente provvedimento, la D.D. prot. n.10922 del 22 marzo 2013 è modificata nel senso che il Centro Servizi Polo Universitario Sistemi logistici di Livorno sarà autorizzato alla sola tenuta del registro dei corrispettivi per gli incassi giornalieri derivanti dalle attività di vendita di schedine per fotocopie c/o biblioteca del Centro.

Art. 2

La presente disposizione è comunicata agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa d'Ateneo.

Il Direttore generale
dott. Riccardo Grasso

