



UNIVERSITÀ DI PISA

UNIVERSITA' DI PISA
CENTRO LINGUISTICO



CLI
CENTRO LINGUISTICO

TIPO PROT.: U
ANNO: 2013
DATA: 14/11/2013
NUM.: 0000240
PROTOCOLLO DI USCITA

Direzione generale
Staff
CM/lc

IL DIRETTORE

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 15 e seguenti;
- VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del comparto Università;
- VISTO lo Statuto di questa Università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Regolamento generale di Ateneo emanato con D.R. n. 28451 del 5 agosto 2013;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 13745 del 8 ottobre 2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il Regolamento di Ateneo di attuazione della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTO il Manuale di Amministrazione emanato con D.D. n. 18262 del 31.12.2010, ed in particolare l'art. 5, con il quale sono stati fissati alcuni limiti ai poteri di delega dei responsabili delle unità di spesa;
- VISTO il Decreto Legge 7 maggio 2012 n. 52 convertito nella legge 6 luglio 2012 n. 94 (c.d. Spending Review 1) che modifica, tra l'altro, l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 relativo al mercato elettronico della pubblica amministrazione, stabilendo che le Università sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario (attualmente fissata a 200.000 Euro al netto dell'IVA), a fare ricorso al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 del D.P.R. n. 207/2010 (ossia ad un mercato elettronico istituito da una centrale di committenza o dalla stessa stazione appaltante);
- VISTA la legge 24 dicembre 2012 n. 228 (c.d. Legge di Stabilità 2013) che all'art. 1 c. 149 modifica e integra l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 sopra citato;
- ACCERTATO che allo stato attuale il MEPA è il mercato elettronico attivo utilizzabile dall'Università di Pisa;
- VISTO il Manuale d'uso del Sistema di e-procurement per Amministrazioni – MEPA, scaricabile dal sito della CONSIP "<http://www.acquistinretepa.it>", che stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni possono operare nell'ambito del MEPA attraverso due soggetti: il Punto Ordinante, con "potere di firma", ossia titolato ad impegnare la spesa per conto della Pubblica Amministrazione, che agisce esclusivamente in nome e per conto della PA di appartenenza, e il Punto Istruttore, soggetto che, nominato dal Punto Ordinante, assiste quest'ultimo nello svolgimento delle attività nell'ambito del Sistema di e-procurement e nell'utilizzo degli Strumenti di acquisto;
- VISTA la Direttiva sull'Organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici d'Ateneo n. l/3a/11611 del 13 settembre 2012;
- RITENUTO che nell'ambito dell'Università di Pisa il Punto Ordinante del MEPA coincide con i Dirigenti e con coloro che sono investiti di poteri dirigenziali e gestionali (Direttori di Dipartimenti e Centri, Presidenti dei Sistemi bibliotecario, museale e informatico);
- VISTA la propria disposizione n. 67 del 18 marzo 2013 con la quale al dott. Alessandro Trambusti sono state delegate le funzioni di Punto Ordinante per il Centro Linguistico di Ateneo (C.L.I.);

Pag. 1/2

CLI – Agenzia formativa accreditata presso la Regione Toscana (decreto n. 5635)

C. F.: 80003670504

P.I.: 00286820501

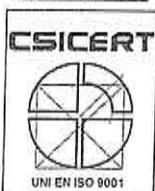
Segreteria Didattica:

Via Santa Maria 36; 56126 PISA Tel: 050 – 2215 590 Fax: 050 – 2215 581 segreteria@cli.unipi.it

Segreteria Amministrativa:

Via Santa Maria 46; 56126 PISA Tel: 050-2215 921 Fax: 050-2215 914 amministrazione@cli.unipi.it

SINCERT



Sistema Qualità certificato
Certificato n. SQ072534, EA 37



VISTO il D.R. n. 37499 del 24 ottobre 2013 con il quale, a norma del Regolamento generale di Ateneo sopra citato, sono stata nominata Direttore del Centro Linguistico di Ateneo (C.L.I.) a decorrere dal 1° novembre 2013 e fino al 31 ottobre 2016;
RITENUTO conseguentemente necessario confermare la delega al dott. Alessandro Trambusti delle funzioni di Punto Ordinante per il Centro Linguistico di Ateneo (C.L.I.);
SENTITO l'interessato e acquisita la sua accettazione della delega;
INFORMATO il Direttore generale;

DISPONE

Art. 1 Conferma delega di funzioni

Per quanto esposto in premessa a decorrere dalla data del presente provvedimento e per tutta la durata dell'incarico di Responsabile amministrativo dell'Ufficio di supporto amministrativo ai centri con autonomia gestionale, entro i limiti delle direttive impartite dal sottoscritto ed i limiti ai poteri di delega stabiliti dall'art. 5 del Manuale di Amministrazione emanato con D.D. n. 18262 del 31.12.2010 (in particolare al c.2 lettera d), è confermata la delega al dott. Alessandro Trambusti, categoria EP area amministrativo-gestionale, per le funzioni relative al ruolo e alla responsabilità di Punto Ordinante di cui all'allegato 1 del Manuale d'uso del Sistema di e-procurement per Amministrazioni – MEPA per il Centro Linguistico di Ateneo (C.L.I.). Resta fermo il potere del Direttore del Centro di firmare digitalmente gli ordinativi. Sarà cura del Punto Ordinante nominare uno o più Punti Istruttori all'interno del Centro Linguistico di Ateneo (C.L.I.) per le funzioni di cui al medesimo allegato 1.

Art. 2 Pubblicità

La presente disposizione è comunicata agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa d'Ateneo.

IL DIRETTORE

Prof.ssa Marcella Bertuccelli

SINCERT



Sistema Qualità certificato
certificato n. SQ072534. FA 37

Pag. 2/2

CLI – Agenzia formativa accreditata presso la Regione Toscana (decreto n. 5635)

C. F.: 80003670504

P.I.: 00286820501

Segreteria Didattica:

Via Santa Maria 36; 56126 PISA Tel: 050 – 2215 590 Fax: 050 – 2215 581 segreteria@cli.unipi.it

Segreteria Amministrativa:

Via Santa Maria 46; 56126 PISA Tel: 050-2215 921 Fax: 050-2215 914 amministrazione@cli.unipi.it