



Direzione Generale
Staff/CM/lc

UNIVERSITA' DI PISA

Codice AOO: CLE

Num. Prot.: 0018828 / 2013

Data: 29/05/2013

Rep: Disposizioni dirigenziali

Num: 331 / 2013

DIREZIONE FINANZA, FISCALE E STIPENDI

IL DIRIGENTE

- VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica", ed in particolare l'art. 6 "Autonomia delle Università";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 quale risultante dalle successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema Universitario";
- VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Università;
- VISTO lo Statuto di questa Università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711 ed in particolare l'art. 42 comma 4 che prevede che i dirigenti e coloro che sono investiti di poteri dirigenziali e gestionali, tra l'altro, individuano i responsabili dei procedimenti e assicurano il rispetto dei termini e degli altri adempimenti, anche con potere sostitutivo in caso di inerzia degli stessi;
- VISTO il Regolamento di Ateneo di attuazione della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE la delibera del Consiglio di amministrazione n. 90 del 21 marzo 2012 e la delibera del Senato accademico n. 106 del 28 marzo 2012 con le quali sono stati approvati gli indirizzi di organizzazione delle strutture amministrative e tecniche dell'Ateneo, di cui all'art. 42 comma 2 dello Statuto, e il modello generale di organizzazione dell'apparato tecnico – amministrativo di Ateneo;
- VISTA la Direttiva n. I/3a/11611 del 13 settembre 2012 sull'Organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici d'Ateneo;
- VISTA la D.D. I/3/9666 del 13 luglio 2012, quale risultante dalle successive modifiche ed integrazioni, con la quale è stato assegnato il personale tecnico amministrativo all'amministrazione centrale, ai centri con autonomia gestionale e ai sistemi;
- VISTA la D.D. n. 11759 del 17 settembre 2012 con la quale, tra l'altro, alla dott.ssa Maria Donata Caputo e al dott. Giuseppantonio Ciriello sono stati attribuiti incarichi di Coordinatore presso la Direzione Finanza Fiscale e Stipendi;
- VISTA la D.D. n. 14822 del 30 aprile 2013 con la quale presso la Direzione Finanza, Fiscale e Stipendi sono state attivate le Unità, sono state definite le attività e i procedimenti e sono stati assegnati gli incarichi di responsabilità delle Unità stesse;
- RITENUTO necessario, in base a quanto stabilito nella predetta Direttiva:
- procedere alla delega di alcune funzioni dirigenziali proprie della sottoscritta al personale di categoria EP della Direzione Finanza, Fiscale e Stipendi al fine di garantire un'erogazione di servizi snella ed efficace ed in particolare della gestione del personale,
 - individuare quali responsabili dei procedimenti amministrativi e delle attività delle Unità attivate nella Direzione il rispettivo responsabile di Unità di categoria D;
 - individuare i responsabili dei procedimenti amministrativi e delle attività non assegnati ad Unità;
- RITENUTO inoltre necessario procedere all'assegnazione interna del personale della Direzione Finanza, Fiscale e Stipendi;
- INFORMATO il personale interessato;
- INFORMATO il Direttore generale;

DISPONE

Art. 1 Assegnazione del personale

A decorrere dalla data del presente provvedimento il personale in servizio presso la Direzione Finanza, Fiscale e Stipendi è internamente assegnato come indicato **nell'allegato A)** al presente provvedimento.

Art. 2 Assegnazione responsabilità di procedimenti e attività

Per i motivi esposti in premessa, a decorrere dalla data del presente provvedimento e fino al 31 dicembre 2014, presso la Direzione Finanza, Fiscale e Stipendi al sotto indicato personale è assegnata la responsabilità dei procedimenti e delle attività dell'Unità di cui è responsabile come di seguito indicato:

Donati Miriana, Unità Bilancio Unico di Ateneo
Pala Silvia, Unità Gestione del Budget dei Dipartimenti, Sistemi e Centri con autonomia gestionale
Congedo Annamaria, Unità Gestione della liquidità e rapporti con l'Istituto Cassiere
Diciotti Elisabetta, Unità Bilancio Consolidato e riclassificato
Vivaldi Rolando, Unità Fiscale
Pieri Raffaella, Unità Retribuzioni
Dolfi Sandra, Unità Gestione Procedura UGOV-CSA.

Inoltre, a decorrere dalla data del presente provvedimento e fino al 31 dicembre 2014, presso la Direzione Finanza, Fiscale e Stipendi al sotto indicato personale è assegnata la responsabilità dei procedimenti e delle attività aggregate nelle Sezioni di cui alla D.D. n. 14822 del 30 aprile 2013 citata in premessa come di seguito indicato:

Ciriello Giuseppantonio, Sezione Gestione del Budget delle direzioni e altre unità di spesa
Caputo Maria Donata, Sezione Sistemi e procedure di contabilità analitica.

A decorrere dalla data medesima il predetto personale, pertanto, adotta gli atti esterni non aventi carattere provvedimentale assicurando il rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente e coordina l'attività del personale assegnato all'Unità/Sezione. Resta fermo il potere sostitutivo del Dirigente in caso di inerzia del responsabile del procedimento.

Nelle more dell'assegnazione alla Direzione stessa di un funzionario di categoria EP cui attribuire il coordinamento del Settore Fiscale e commerciale, la responsabilità dei procedimenti della Sezione commerciale resta in capo alla sottoscritta.

Art. 3 Deleghe ai Coordinatori per la gestione del personale

Entro i limiti delle direttive impartite dalla sottoscritta, ai dottori Maria Donata Caputo e Giuseppantonio Ciriello, categoria EP area amministrativo – gestionale, in quanto Coordinatori della Direzione Finanza, Fiscale e Stipendi, a decorrere dalla data odierna e fino al 31 dicembre 2014, sono delegate le funzioni relative alla gestione del personale come di seguito indicato:

al dott. Ciriello è delegata la gestione del personale assegnato al Settore Finanza e Contabilità, ivi compresa la sig.ra Federica Fruzzetti

alla dott.ssa Caputo è delegata la gestione del personale assegnato al Settore Analisi, riclassificazioni e sistemi informativi integrati e al Settore Stipendi ivi compresa la sig.ra Natalina Sargentini; alla stessa è inoltre delegata la gestione del personale assegnato all'Unità Interdirezionale Gestione delle collaborazioni coordinate e continuative limitatamente alle Sig.re Patrizia Birindelli, Daniela Scali, Maria Cristina Valleggi e al Sig. Giuseppe Andrea Viola.

Nell'ambito della gestione del personale assegnato a più Settori e del personale assegnato all'Unità Interdirezionale, i Coordinatori avranno cura di tenersi reciprocamente informati.

Resta fermo il potere della sottoscritta di emanare direttive ed anche annullare o riformare gli atti del delegato.

Art. 4 Pubblicità

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa di Ateneo.

IL DIRIGENTE

DIREZIONE FINANZA, FISCALE E STIPENDI

Dott.ssa Aurelia De Simone



Allegato A)

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'		
PERSONALE ASSEGNATO		Percentuale su 100
Cortecchi Serena – cat. C amm TD		100
Salamone Tommaso – cat. C amm TD		75
		(restante 25% assegnato Direzione Ricerca ed internazionalizzazione)
per le esigenze delle attività riunite nella Sezione Gestione del Budget delle direzioni e altre unità di spesa:		
Diari Monica – cat. C amm		100
Fruzzetti Federica - cat. C amm		60
Genovesi Serena - cat. C amm		20
Giorgolo Manuela - cat. C amm		50
Gozzoli Sara - cat. C amm		100
		(in astensione obbligatoria per maternità fino al 30 giugno 2013)
Gronchi Elena – cat. C amm		80
Leone Giulia – cat. C amm		100
Venturi Monica – cat. C amm		100
UNITA'	PERSONALE ASSEGNATO	Percentuale su 100
Unità Bilancio Unico di Ateneo Responsabile Donati Miriana - cat. D amm. gest.	Birindelli Patrizia- cat. C amm	50
	Montagnani Simona - cat. C amm	50
	Orsini Massimo – cat. B amm	100
	Reali Lorella - cat. C amm	100
	Sargentini Natalina - cat. C amm	40
	Spennato Annamaria - cat. C amm	50
	Tabucchi Elisabetta - cat. C amm	100
Unità Gestione del Budget dei Dipartimenti, Sistemi e Centri con autonomia gestionale Responsabile Pala Silvia - cat. D amm. gest	Barra Patrizia - cat. C amm	100
	Bonomi Consuelo - cat. C amm	100
	Botrini Michela - cat. C amm	80
	Cafaro Anna Rita - cat. C amm	100
	Montagnani Simona - cat. C amm	50
	Virgili Olga - cat. C amm	50
Unità Gestione della Liquidità e Rapporti con l'Istituto Cassiere Responsabile Congedo Anna Maria - cat. D amm. gest	Botrini Michela - cat. C amm	20
	Carmignani Andrea – cat. B amm	100
	Cecchetti Andrea - cat. C amm	100
	Giaconi Elena - cat. C amm	50
	Giorgolo Manuela - cat. C amm	50
	Gronchi Elena - cat. C amm	20
	Micheletti Alessio - cat. C amm	100
	Pistoia Stefano - cat. C am	100
SETTORE ANALISI, RICLASSIFICAZIONI E SISTEMI INFORMATIVI INTEGRATI		
PERSONALE ASSEGNATO		Percentuale su 100
per le esigenze delle attività riunite nella Sezione Sistemi e procedure di Contabilità Analitica:		
Giaconi Elena - cat. C amm		50
Sargentini Natalina - cat. C amm		30
Spennato Annamaria - cat. C amm		50
Virgili Olga - cat. C amm		30
Unità Bilancio Consolidato e Riclassificato Responsabile	Genovesi Serena - cat. C amm	80
	Sargentini Natalina - cat. C amm	30

Diciotti Elisabetta - cat. D amm. gest.	Scali Daniela - cat. C amm Tiani Francesca - cat. C amm Virgili Olga - cat. C amm	50 80 20
SETTORE FISCALE E COMMERCIALE		
PERSONALE ASSEGNATO		Percentuale su 100
Cattani Sara – cat. C amm TD		100
Chillè Simona - cat. C amm TD		100
Vitali Paolo - cat. C amm TD		100
per le esigenze delle attività riunite nella sezione Commerciale:		
Borghini Silvia - cat. C amm		100
Zanobini Lorella - cat. C amm		100
Unità Fiscale Responsabile Rolando Vivaldi - cat. D amm. gest.	Ficini Alessandro - cat. C amm Frediani Daniela - cat. C amm Nanetti Sandra - cat. C amm Rotelli Paolo - cat. C amm Spinelli Ilaria - cat. C amm	100 100 100 100 100
SETTORE STIPENDI		
Viola Giuseppe Andrea – cat. C amm TD		100
Unità Retribuzioni Responsabile Pieri Raffaella - cat. D amm. gest.	Bartolini Donatella - cat. C amm Canonico Cristina - cat. C amm Carriero Marina - cat. C amm D'Anteo Elena - cat. C amm Martini Marco - cat. C amm Nieri Riccardo - cat. C amm Pugliese Monica – cat. C amm Tiani Francesca - cat. C amm Valleggi M.Cristina - cat. C amm	100 100 100 100 100 100 100 20 80
Unità Gestione procedura Cineca Csa Responsabile Dolfi Sandra - cat. D amm. gest.	Benvenuti Samanta - cat. C amm Gazzarri Simone - cat. C amm Lucherini Carla - cat. C amm Paolucci Simona - cat. C amm	100 100 100 100
Unità interdirezionale Gestione delle collaborazioni coordinate e continuative Responsabile Landucci Samanta - cat. D amm. gest.	Birindelli Patrizia - cat. C amm Fruzzetti Federica - cat. C amm Scali Daniela - cat. C amm Valleggi M.Cristina- cat. C amm	50 40 50 20

