



Direzione Generale
Staff
CM/lc

UNIVERSITA' DI PISA

Codice AOO: CLE

Num. Prot.: 0012115 / 2013

Data: 04/04/2013

Rep: Disposizioni Dir. Generale

Num: 319 / 2013

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica", ed in particolare l'art. 6 "Autonomia delle Università";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 quale risultante dalle successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema Universitario";
- VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Università;
- VISTO lo Statuto di questa Università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711 ed in particolare l'art. 42 comma 4 che prevede che i dirigenti e coloro che sono investiti di poteri dirigenziali e gestionali, tra l'altro, individuano i responsabili dei procedimenti e assicurano il rispetto dei termini e degli altri adempimenti, anche con potere sostitutivo in caso di inerzia degli stessi;
- VISTO il Regolamento di Ateneo di attuazione della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE la delibera del Consiglio di amministrazione n. 90 del 21 marzo 2012 e la delibera del Senato accademico n. 106 del 28 marzo 2012 con le quali sono stati approvati gli indirizzi di organizzazione delle strutture amministrative e tecniche dell'Ateneo, di cui all'art. 42 comma 2 dello Statuto, e il modello generale di organizzazione dell'apparato tecnico – amministrativo di Ateneo;
- VISTA la Direttiva n. I/3a/11611 del 13 settembre 2012 sull'Organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici d'Ateneo;
- VISTA la D.D. I/3/9666 del 13 luglio 2012, quale risultante dalle successive modifiche ed integrazioni, con la quale è stato assegnato il personale tecnico amministrativo all'amministrazione centrale, ai centri con autonomia gestionale e ai sistemi;
- VISTA la D.D. prot. n. 11684 del 14 settembre 2012 con la quale, tra l'altro, all'art. 4 è stato disposto che dal 19 settembre 2012 e fino a diversa disposizione le funzioni dirigenziali presso la Direzione del Personale sono assunte *ad interim* dal sottoscritto;
- VISTA la D.D. prot. n. 11759 del 17 settembre 2012 con la quale, tra l'altro, ai dottori Patrizia Picchi e Luca Busico è stato attribuito l'incarico di Coordinatore presso la Direzione del Personale;
- VISTA la D.D. prot. n. 7813 del 27 febbraio 2013 con la quale presso la Direzione del Personale sono state attivate le Unità, ne sono state definite le attività e i procedimenti e sono stati assegnati gli incarichi di responsabilità delle Unità stesse;
- RITENUTO necessario, in base a quanto stabilito nella predetta Direttiva, procedere alla delega della funzione dirigenziali di gestione del personale propria del sottoscritto al personale di categoria EP della Direzione del Personale al fine di garantire un'erogazione di servizi snella ed efficace;
- RITENUTO necessario procedere all'assegnazione interna del personale della Direzione del Personale;
- INFORMATO il personale della Direzione del Personale;

DISPONE

em

Art. 1 Assegnazione del personale

A decorrere dalla data del presente provvedimento il personale in servizio presso la Direzione del Personale è internamente assegnato come indicato nell'allegato A) al presente provvedimento.

Art. 2 Deleghe ai Coordinatori per la gestione del personale

Entro i limiti delle direttive impartite dal sottoscritto, ai dottori Patrizia Picchi e Luca Busico, categoria EP area amministrativo – gestionale, in quanto Coordinatori della Direzione del Personale, a decorrere dalla data odierna e fino al 31 dicembre 2014, sono delegate le funzioni relative alla gestione del personale delle Unità di fianco indicate:

dott.ssa Patrizia Picchi – personale dell'Unità Amministrazione personale docente e dell'Unità Posizione previdenziale;

dott. Luca Busico – personale dell'Unità Programmazione e Reclutamento del personale, dell'Unità Amministrazione e sviluppo del personale tecnico amministrativo; al dott. Busico è inoltre delegata la gestione del personale dell'Unità Interdirezionale Gestione delle collaborazioni coordinate e continuative, limitatamente alla dott.ssa Samanta Landucci e Sig.ra Donatella Paolucci, delle cui assenze dal servizio, comunque, avrà cura di tenere informato il Dirigente della Direzione Finanza, Fiscale e Stipendi o suo delegato.

Resta fermo il potere del sottoscritto di emanare direttive ed anche annullare o riformare gli atti del delegato.

Art. 3 Pubblicità

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Riccardo Grasso



Allegato A)

DIREZIONE DEL PERSONALE		
PERSONALE ASSEGNATO		Percentuale su 100
Taborra Riccardo – cat. C amm (per le esigenze delle attività riunite nella sezione programmazione didattica)		100
Montagna Gennaro - cat. C amm (per le esigenze delle attività riunite nella sezione programmazione didattica)		50
Farnesi Stefano – cat. C tec (per le esigenze delle attività riunite nella sezione programmazione didattica e per le esigenze delle attività riunite nell'Unità di progetto Segreteria didattica corsi di Tirocinio formativo attivo - TFA)		50 (il restante 50 è assegnato alla Direzione generale)
UNITA'	PERSONALE ASSEGNATO	Percentuale su 100
Programmazione e Reclutamento del personale Responsabile Tangheroni Laura - cat. D amm. gest.	Barghetti Anna - cat. C amm	100
	Candrea Roberto - cat. C amm	100
	Gemignani Silvia - cat. C amm	100
	Montagna Gennaro - cat. C amm	50
	Montelatici Patrizia - cat. C amm	100
	Palla Lucia - cat. C amm	100
	Turchi Maria Paola - cat. C amm	100
Amministrazione e Sviluppo del personale tecnico amministrativo Responsabile Galli Massimiliano - cat. D amm. gest	Batistoni Monica - cat. C amm	100
	Bonsignori Consuelo - cat. B amm	100
	Caracini Elisa - cat. C amm	100
	Catorcioni Roberta - cat. C amm	100
	Colabianchi Leopoldo Gianluca - cat. C amm	100
	Fortini Simona - cat. C amm	100 (Distaccata presso Dip. di Biologia fino al 12.5.2013)
	Melli Maura – cat. C amm	100
	Neri Maria Cristina - cat. C amm	100
	Pampana Laura - cat. C amm	100
	Pardi Anna - cat. C amm	100
	Pardini Elisabetta - cat. C amm	100
	Vannini Franca – cat. B amm	100
Interdirezionale Gestione delle collaborazioni coordinate e continuative Responsabile Landucci Samanta - cat. D amm. gest	Paolucci Donatella - cat. C amm	100
Amministrazione del personale docente Responsabile Maddaloni Paolo - cat. D amm. gest.	Bagnato Paolo - cat. C amm	100
	Bicchielli Grazia - cat. C amm	100
	Donati Deborah - cat. C amm	100
	Frosina Elio – cat. C amm	100 (Distaccato dall'Ufficio Legale dal 25.3.2013 fino al 31.12.2013)
	Lorenzi Manuela – cat. C amm	Comandata presso Inail fino al 31.8.2013
	Morganti Barbara - cat. C amm	100
	Puccini Maria - cat. C amm	100
	Rancio Emilio - cat. B amm	100
Vasta Giuseppina - cat. C amm	100	
Posizione previdenziale Responsabile Seghetti Fabio - cat. D amm. gest.	Bellucci Simonetta - cat. C tec	100
	Farnesi Barbara - cat. C amm	100
	La Penna Laura - cat. C tec	100
	Nacci Dorella - cat. C amm	100
	Turbanti Roberta - cat. C amm	100

