



Direzione generale
Staff/CM

UNIVERSITA' DI PISA

Codice AOO: CLE
Num. Prot.: 0022492 / 2013
Data: 21/06/2013
Rep: Disposizioni Dir. Generale
Num: 504 / 2013

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica", ed in particolare l'art. 6 "Autonomia delle Università";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 quale risultante dalle successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema Universitario";
- VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Università ed in particolare l'art 75 e l'art. 91 commi 3 e 4;
- VISTO lo Statuto di questa Università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711;
- VISTO il Regolamento di Ateneo di attuazione della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE la delibera del Consiglio di amministrazione n. 90 del 21 marzo 2012 e la delibera del Senato accademico n. 106 del 28 marzo 2012 con le quali sono stati approvati gli indirizzi di organizzazione delle strutture amministrative e tecniche dell'Ateneo, di cui all'art. 42 comma 2 dello Statuto, e il modello generale di organizzazione dell'apparato tecnico – amministrativo di Ateneo;
- VISTA la Direttiva sull'Organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici d'Ateneo n. I/3a/11611 del 13 settembre 2012;
- VISTA la Legge 6.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO il D.Lvo 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTA la deliberazione n. 127 del 20 marzo 2013 del Consiglio di amministrazione con la quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione nonché Responsabile del programma triennale della trasparenza, funzioni che espletterà avvalendosi delle strutture in staff alla Direzione generale;
- RITENUTO pertanto opportuno individuare, sulla base delle attuali competenze degli uffici di staff e del personale in staff, il personale cui attribuire il supporto al sottoscritto nell'espletamento delle funzioni predette e nel controllo degli adempimenti previsti dalle disposizioni normative in materia di trasparenza e anticorruzione;
- INDIVIDUATI a tal fine:
- il dott. Vincenzo Tedesco, categoria EP area amministrativa gestionale, in staff alla Direzione generale, in quanto già attivo, in virtù dell'incarico di cui alla D.D. 16826 del 28.12.2012, sul versante della normativa in tema di trasparenza ed integrità;
 - la dott.ssa Laura De Dosso, categoria D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, titolare di posizione organizzativa di terzo livello presso l'Ufficio Programmazione, Valutazione e Statistica, in quanto già attiva nel passato recente sul versante dei documenti e delle regole tecniche necessari in conseguenza degli adempimenti previsti dalla normativa in tema di trasparenza ed integrità;
- RITENUTO conseguentemente necessario adeguare i provvedimenti organizzativi già adottati alle sopravvenute esigenze di cui al presente provvedimento così da garantire il corretto espletamento di tutte le attività degli uffici direttamente coinvolti;
- RITENUTO opportuno, con l'occasione, su proposta del Responsabile dell'Ufficio Programmazione, Valutazione e Statistica, spostare le *procedure di accreditamento dei corsi di dottorato di ricerca* dalla posizione organizzativa ricoperta dalla dott.ssa Carboni alla posizione organizzativa ricoperta dal dott. Rasoini, con l'obiettivo di riunire nella stessa posizioni attività maggiormente omogenee;
- VISTA la D.D. 16796 del 28 dicembre 2012 relativa all'organizzazione interna dell'Ufficio Programmazione Valutazione e Statistica;

INFORMATI gli interessati;
INFORMATO il Prorettore per l'organizzazione e le politiche del personale;

DISPONE

Art. 1 - Modifica organizzativa dell'Ufficio Programmazione Valutazione e Statistica

Per i motivi esposti in premessa a decorrere dalla data del presente provvedimento le finalità dell'Ufficio Programmazione, Valutazione e Statistica sono ridefinite nel senso che allo stesso non è più assegnata la *"funzione di coordinamento degli adempimenti di cui alla normativa vigente in tema di trasparenza ed integrità"*.

In conseguenza di quanto sopra, a decorrere dalla data del presente atto, le seguenti posizioni organizzative di terzo livello attivate presso l'Ufficio in questione con D.D. 16796 del 28 dicembre 2012 sono così ridefinite:

- la posizione organizzativa di terzo livello per il Sistema di assicurazione della Qualità della Didattica e del Dottorato di ricerca non comprende più il *supporto per l'aggiornamento del Programma Triennale per la Trasparenza* né le *procedure di accreditamento dei corsi di dottorato di ricerca*; pertanto la dott.ssa Marilisa Carboni cessa dalla responsabilità della predetta attività e la posizione in questione è ridenominata *"per il Sistema di assicurazione della Qualità della Didattica"*;
- la posizione organizzativa di terzo livello per il Sistema di assicurazione della Qualità della Ricerca è integrata con le seguenti attività e procedimenti: *Procedure di accreditamento dei corsi di dottorato di ricerca; Supporto per la definizione del piano strategico e degli obiettivi operativi (Piano della Performance); elaborazione e redazione documenti relativi al Sistema di Gestione degli Obiettivi, Supporto alla valutazione dei risultati*; pertanto al dott. Davide Rasoini ne è attribuita la responsabilità procedimentale in qualità di titolare della posizione organizzativa in questione;
- è disattivata la posizione organizzativa collegata al Sistema di gestione degli obiettivi e pertanto cessa l'incarico della dott.ssa De Dosso presso l'Ufficio Programmazione, Valutazione e Statistica.

La Direzione Informatica, Telecomunicazioni e Fonia – ICT garantirà il supporto tecnico informatico all'Ufficio Programmazione, Valutazione e Statistica per il Sistema di Gestione degli Obiettivi mediante personale indicato dal Dirigente della Direzione predetta.

Art. 2 – Incarichi in staff

Per i motivi esposti in premessa a decorrere dalla data del presente provvedimento l'incarico in staff attribuito al dott. Vincenzo Tedesco con D.D. 16826 del 28 dicembre 2012 è integrato con la seguente attività: supporto giuridico ed amministrativo al Direttore generale nell'espletamento delle funzioni di Responsabile della prevenzione della corruzione nonché Responsabile del programma triennale della trasparenza; in virtù di tale supporto il dott. Tedesco controllerà l'espletamento degli adempimenti previsti dalla normativa in questione e riferirà al sottoscritto.

Per i motivi esposti in premessa a decorrere dalla data del presente provvedimento e fino al 31.12.2014 alla dott.ssa Laura De Dosso, categoria D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, è attribuito l'incarico in staff alla Direzione generale (posizione organizzativa di terzo livello) per le seguenti attività e procedimenti dei quali quindi le è attribuita la responsabilità:

- elaborazione di soluzioni tecnico-informatiche finalizzate al rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in tema di trasparenza ed integrità ed alla piena accessibilità e comprensibilità dei dati;
- predisposizione di documenti di natura tecnico-informatica correlati alla predetta normativa;
- consulenza ed assistenza tecnico-informatica agli uffici competenti per gli adempimenti previsti dalla normativa in questione;
- analisi tecnico-informatiche con riferimento alle ipotesi di rischio per orientare l'attività sull'attuazione delle misure nella predisposizione del piano anticorruzione anche ai fini delle attività di monitoraggio.

Art. 3 Trasferimenti

In conseguenza di quanto previsto all'articolo 2 la dott.ssa De Dosso è trasferita dall'Ufficio Programmazione, Valutazione e Statistica allo Staff della Direzione generale e la sig.ra Catia Pacitti, categoria C area amministrativa, è trasferita dall'Ufficio Programmazione Valutazione e Statistica alla Segreteria della Direzione generale.

Art. 4 Pubblicità

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa di Ateneo.



IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Riccardo Grasso)

