



Direzione Generale  
Staff  
CM/cp

UNIVERSITA' DI PISA  
Codice AOO: CLE  
Num. Prot.: 0004752 / 2013  
Data: 04/02/2013  
Rep: Disposizioni Dir. Generale  
Num: 104 / 2013

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica", ed in particolare l'art. 6 "Autonomia delle Università";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 quale risultante dalle successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema Universitario";
- VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Università;
- VISTO lo Statuto di questa Università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711;
- VISTE la delibera del Consiglio di amministrazione n. 90 del 21 marzo 2012 e la delibera del Senato accademico n. 106 del 28 marzo 2012 con le quali sono stati approvati gli indirizzi di organizzazione delle strutture amministrative e tecniche dell'Ateneo, di cui all'art. 42 comma 2 dello Statuto, e il modello generale di organizzazione dell'apparato tecnico – amministrativo di Ateneo;
- VISTA la Direttiva n. I/3a/11611 del 13 settembre 2012 sull'Organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici d'Ateneo ed in particolare il paragrafo 10;
- VISTA la D.D. I/3/9666 del 13 luglio 2012, quale risultante dalle successive modifiche ed integrazioni, con la quale è stato assegnato il personale tecnico amministrativo all'amministrazione centrale, ai centri con autonomia gestionale e ai sistemi;
- VISTA la D.D. prot. n. 11759 del 17 settembre 2012 con la quale tra l'altro, alla dott.ssa Manuela Marini è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Programmazione valutazione e statistica;
- VISTA la D.D. prot. n. I/3a/16800 del 28 dicembre 2012 con la quale presso l'Ufficio Programmazione, valutazione e statistica sono state attivate le posizioni, ne sono state definite le finalità, e sono stati assegnati gli incarichi di responsabilità ;
- RITENUTO opportuno procedere alla delega di alcune funzioni dirigenziali proprie del sottoscritto al Responsabile dell'Ufficio Programmazione, valutazione e statistica al fine di garantire un'erogazione di servizi snella ed efficace ed in particolare della gestione del personale dell'Ufficio;
- ACCERTATO che la dott.ssa Manuela Marini, categoria EP, per l'esperienza acquisita e per la preparazione specifica posseduta, è in possesso dei requisiti professionali e di qualifica necessari ad assumere le funzioni per le quali si dispone l'assegnazione;
- INFORMATA l'interessata;

## DISPONE

### Art. 1 - Delega del personale

Entro i limiti delle direttive impartite dal sottoscritto, alla dott.ssa Manuela Marini, categoria EP area amministrativo gestionale, in quanto Responsabile dell'Ufficio Programmazione, valutazione e statistica, a decorrere dalla data odierna e fino al 31 dicembre 2014, è delegata la sottoindicata funzione:

- gestione del personale assegnato all'Ufficio Programmazione, valutazione e statistica.

*pm*

## Art. 2 - Pubblicità

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa di Ateneo.

Il Direttore Generale  
Dott. Riccardo Grasso

