



UNIVERSITA' DI PISA
TIPO PROT. 1/3A
ANNO 2010 NUM. 0012088
DATA 16/09/2010
PROTOCOLLO DI USCITA

Alla Cassa di Risparmio di Pisa
Ufficio Tesoreria Enti
della Sede di Pisa
P.zza Dante,1
56126 PISA

e, p. c. Al Prof. Roberto Lorenzi
Direttore del Dipartimento di
Biologia
SEDE

Dott.ssa A.De Simone
Dirigente Area "Finanza e Fiscale"
SEDE

Oggetto: Dipartimento di Biologia – Incarico temporaneo di Segretario amministrativo

Si invia, allegata alla presente, la scheda contenente la firma della sig.ra GESTRI Elena - nata a Prato il 7.12.1961 – alla quale è stato attribuito l'incarico di Segretario amministrativo del Dipartimento in oggetto per il periodo di assenza dal servizio della dott.ssa Sandra Cecconi, titolare effettiva della funzione.

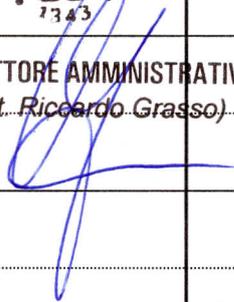
Distinti saluti.

Il Direttore amministrativo

Sportello di:

(data)

UNIVERSITA' DI PISA
Dipartimento di Biologia

COGNOME E NOME Luogo e data di nascita	FUNZIONI	FIRME (da apporre con penna biro nera) o indicazione del c/principale	OSSERVAZIONI (Limitazioni di facoltà Atti di procura generale, speciale ecc.
1) sig.ra Elena Gestri nata a Prato (PO) il 7/12/1961	Segretario amministrativo		
2)			
3)	IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Riccardo Grasso)		
4)			

DOCUMENTI DI IDENTITA'

	Tipo di documento	Numero	Luogo e data di emissione
1	D.I.	AJ 8416861	S.G.T.10/8/2009
	C.F.	GSTLNE61T47G999I	
2	D.I.		
	C.F.		
3	D.I.		
	C.F.		
4	D.I.		
	C.F.		

NOTE INFORMATIVE DELLO SPORTELLO

Presentatore _____

Attività esercitata _____

Residenza (se diversa da domicilio) _____

Altri rapporti _____

Delega riscossione stipendio - Ente erogatore _____

IL TITOLARE DELLO SPORTELLO