

Publicato il: 10.02.2017

Rep. 7/2017 Prot. 666

Scadenza il: 17.02.2017

del 09.02.2017

AVVISO DI PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DOCENZA

MASTER IN BUSINESS ADMINISTRATION A.A. 2016/2017

IN REGIME DI PRESTAZIONE OCCASIONALE/ASSIMILATO/LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT

VISTO: lo Statuto dell'Università di Pisa, emanato con D.R. 30 Settembre 1994, n. 1196 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO: il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione la finanza e la contabilità, emanato con D.R. 22 dicembre 2015, n. 49150;

VISTO: l'art 2222 del cc relativo alla disciplina del lavoro autonomo;

VISTO: l'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78/09 convertito in Legge n. 102/09;

VISTO: l'art 7 comma 6 del D.Lgs. 165/01;

VISTO: il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università di Pisa emanato con D.R. 29 maggio 2009, n. 7967;

VISTA: la delibera n. 83 del Consiglio di Dipartimento del 10/05/2016 relativa all'approvazione della programmazione didattica dei master per l'a.a. 2016/17 e all'indizione della procedura comparativa per il conferimento di incarichi di docenza nell'ambito dei predetti master in regime di prestazione occasionale/assimilato/lavoro autonomo professionale (nel caso che il soggetto selezionato sia titolare di partita iva attinente all'attività di docenza da svolgere);

VISTO: l'avviso di fabbisogno num. 537/2016 del giorno 17/11/2016 emanato dall'Università di Pisa per reperire le unità di personale necessarie, al quale non ha risposto alcun dipendente dell'Ateneo;

CONSIDERATO: che il Prof. Giulio Greco ha autorizzato che la spesa derivante dal conferimento degli incarichi di docenza nell'ambito del master in Management in Business Administration vengano imputati sui fondi derivanti dalle quote di iscrizione al master per l'a.a. 2016/17 di cui è responsabile;

VISTO: che per gli insegnamenti di "Organizational behaviour and human capital – Innovation management", Organizational behaviour and human capital – HR and change management", Cost Management", banditi con procedura comparativa prot. n. 97 del 12.01.2017 non sono pervenute domande entro la scadenza fissata per il 21.01.2017;

VISTO: il provvedimento del direttore repertorio n. 20/2017 prot. n. 388 del 25.01.2017 e l'allegato verbale della commissione incaricata di effettuare la valutazione comparativa delle domande pervenute;

VISTO: il provvedimento di urgenza del direttore del master in Business Administration n. 2 del 01.02.2017 con il quale dispone la reiterazione del bando per i predetti insegnamenti rimasti scoperti;

RAVVISATA PERTANTO: la necessità di dar corso alla procedura finalizzata al conferimento degli incarichi di docenza di cui alla tabella allegata in regime di prestazione occasionale/assimilato/lavoro autonomo professionale per l'attività di cui sopra;

RENDE NOTO

Articolo 1

Presso **DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT** sono disponibili vari incarichi di docenza presso il master in Management Business Administration a.a. 2016/07 come da tabella allegata.

I collaboratori che risulteranno idonei avranno un incarico con durata e compenso lordo dipendente indicati nella tabella allegata.

La prestazione sarà svolta senza vincolo di subordinazione. Il collaboratore è obbligato al conseguimento del risultato oggetto del contratto.

Articolo 2

Costituiscono requisiti essenziali per la partecipazione alla procedura: il possesso dei titoli/competenze/esperienze indicati nella tabella allegata.

Il mancato possesso dei requisiti essenziali ovvero la mancata dichiarazione degli stessi comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

Articolo 3

La domanda di partecipazione alla selezione, redatte utilizzando il modello allegato al presente avviso, **dovranno pervenire entro il giorno 17.02.2017**, pena esclusione dalla procedura, con una delle seguenti modalità:

- direttamente alla Segreteria Amministrativa dell'Unità Bilancio e Servizi Generali del Dipartimento di Economia e Management (Piano Piazza), Via Cosimo Ridolfi 10, 56124 Pisa durante l'orario di apertura al pubblico (dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dei giorni dal lunedì al venerdì).
- tramite raccomandata a/r indirizzata alla Segreteria Amministrativa – Unità Bilancio e Servizi Generali del Dipartimento di Economia e Management, Via Cosimo Ridolfi 10, 56124 Pisa
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo economia@pec.unipi.it
- Per mail all'indirizzo: direzione@ec.unipi.it

La data di presentazione delle domande è stabilita dal timbro del protocollo generale di entrata del Dipartimento di Economia e Management, per quelle consegnate a mano sarà rilasciata ricevuta, per quelle trasmesse tramite PEC sarà considerata la data di invio; saranno escluse le domande pervenute successivamente a tale data.

Alla domanda di partecipazione (mod 1) dovrà essere allegato;

- Curriculum vitae con l'indicazione dei titoli culturali e professionali richiesti dall'avviso

- Copia fotostatica di un documento di identità
- Autocertificazione dei titoli dichiarati (mod 2)

Articolo 4

La scelta dei soggetti da incaricare tra coloro che abbiano presentato la candidatura nei termini sarà operata da una commissione di almeno due esperti designata dal Direttore del Dipartimento di Economia e Management.

La commissione nella comparazione dei *curricula* si atterrà ai seguenti criteri: valutazione dei requisiti di cui al precedente art. 2. La commissione provvederà a redigere apposito verbale da cui risulti il soggetto idoneo.

L'esame comparativo può essere integrato, qualora ritenuto necessario, da eventuale colloquio conoscitivo (l'eventuale convocazione avverrà tempestivamente per telefono o mail). La commissione può decidere di predisporre una graduatoria di soggetti idonei che può essere utilizzata per lo stesso incarico nel limite massimo di due anni.

Articolo 5

Sulla base del verbale redatto dalla commissione di cui all'art. 4, il Direttore del Dipartimento di Economia e Management provvederà al conferimento dell'incarico ai soggetti ritenuti comparativamente più idonei e alla stipulazione del contratto.

Articolo 6

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura comparativa e, nel caso di conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti la gestione del rapporto.

Articolo 7

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il responsabile dell'Unità Bilancio e Servizi Generali del Dipartimento di Economia e Management, Via Ridolfi n. 10, 56126 Pisa.

Articolo 8

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web del Dipartimento di Economia e Management (<http://www.ec.unipi.it>) e sul sito web dell'Università di Pisa (<http://www.unipi.it/ateneo/bandi/cococo/index.htm>)

Pisa, 09 febbraio 2017

Il Direttore del Dipartimento di Economia e Management

Prof. Silvio Bianchi Martini

MASTER BUSINESS ADMINISTRATION A.A. 2016/2017

ELENCO INSEGNAMENTI DA CONFERIRE A SEGUITO DI PROCEDURA COMPARATIVA (BANDO)

Denominazione corso di insegnamento	N. ore	Codice insegnamento (*)	Periodo *	Requisiti per partecipare alla procedura comparativa (titoli di studio/esperienza...)	Importo lordo dipendente
Organizational Behaviour and Human capital - Innovation Management	20	01	mar 2017	Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica (25/S, 27/S, 29/S, 30/S, 34/S, 36/S, 37/S) o laurea magistrale in ingegneria (classi LM-20/ LM-21/ LM-22/ LM-25 / LM-27 / LM-31/ LM-32/ LM-33/ LM-34); competenze ed esperienze professionali coerenti al ruolo da svolgere; Saranno poi valutati quali titoli preferenziali: esperienza in attività di formazione e docenza in ambito universitario su temi di innovation management; esperienza nell'ambito della funzione Ricerca e Sviluppo.	€ 1.400
Organizational Behaviour and Human capital - HR and Change Management	24	02	mar 2017	Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o laurea magistrale in qualsiasi disciplina; competenze ed esperienze professionali coerenti al ruolo da svolgere; esperienza in attività di formazione e docenza in ambito universitario su temi di change e human resources management; Esperienza nell'ambito della funzione risorse umane.	€ 1.680
Cost Management	7	03	mar 2017	Laurea Vecchio Ordinamento in Economia e Commercio, o laurea specialistica appartenente alla classe 84/S (Scienze economico-aziendali) oppure alla classe 64/S (Scienze dell'economia), o laurea magistrale appartenente alla classe LM-77 (Scienze economico-aziendali) oppure alla classe LM-56 (Scienze dell'economia) con 110/110 e lode Dottorato di Ricerca. Esperienze didattiche o seminari nell'ambito di Master, anche internazionali o in lingua inglese sulle materie oggetto di insegnamento previste nel Bando.	€ 490

* il periodo è indicativo e suscettibile di variazioni

(*) indicare esattamente il codice dell'insegnamento per il quale si presenta la domanda

Mod. 1

Alla Segreteria Amministrativa
Unità Bilancio e Servizi Generali
Dipartimento di Economia e Management
Via Cosimo Ridolfi, 10 - 56124 Pisa

Il/La sottoscritto/a....., nato/a provincia il Codice Fiscale Recapito Telefonico, e-mail

chiede

di partecipare alla procedura prot n.. 666 del.09.02.2017 finalizzata al conferimento di un incarico di docenza nell'ambito del **master in Management in Business Administration a.a. 2016/2017 codice insegnamento _____** (SPECIFICARE IL CODICE INSEGNAMENTO per cui si presenta la domanda)

in regime di prestazione occasionale/lavoro autonomo professionale presso il Dipartimento di Economia e Management

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445:

- di essere nato a _____ il _____;

- di essere residente a _____ (prov. _____)

CAP _____, via _____

- di essere cittadino/a _____ *

*In caso di cittadino/a extracomunitario:

dichiara di essere in possesso dei documenti comprovanti il regolare soggiorno in Italia.

Dichiara di esser consapevole che la presente non costituisce istanza volta a partecipare ad una selezione nell'ambito di una procedura di concorso pubblico e che **non è in alcun modo configurabile il diritto a stipulare un contratto di collaborazione con l'Università.**

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs 196/2003.

Il sottoscritto allega:

- Un curriculum vitae, redatto in italiano, datato e sottoscritto, con l'indicazione dei titoli culturali e professionali posseduti dal candidato e richiesti all'articolo 2 del bando;
- Copia fotostatica di un documento di identità e di codice fiscale/tessera sanitaria;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione / atto notorio (Mod. 2).

Data.....

_____ (firma)

Mod. 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art.46 del D.P.R. 445/2000)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ

(art.47 del D.P.R. 445/2000)

COGNOME _____

NOME _____

LUOGO E DATA DI NASCITA _____

CODICE FISCALE _____

PASSAPORTO (Solo per gli stranieri) _____

sotto la propria responsabilità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci indicate nell'art.76 del D.P.R. 445/2000 sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

- che tutti i titoli, i certificati e le pubblicazioni allegati sono conformi all'originale;

- di essere in possesso dei seguenti titoli e attestati:

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, dà il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse all'espletamento del concorso, all'eventuale stipula del contratto e a fini statistici.

Data.....

_____ (firma)